

Schema di Convenzione tra il Comune di Guiglia e l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale per l'utilizzo di una unità di personale in Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo parziale, ai sensi dell'art. 23 del CCNL Comparto EE.LL. del 16/11/2022.

L'anno duemilaventiquattro, giorno e mese delle firme digitali, con il presente accordo da valersi per ogni conseguente effetto di legge

TRA

Il Comune di Guiglia (MO), C.F. _____ nella persona della dott.ssa Roberta Albertini, in qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli, la quale interviene nel presente atto per competenza gestionale, in forza della delibera di Giunta Comunale n. _____ del __/__/____,

E

L'Ente di Gestione per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale (MO), C.F. 94164020367, nella persona del Direttore Arch. Valerio Fioravanti il quale interviene nel presente atto in forza della delibera del Comitato Esecutivo n. _____ del __/__/____

Premesso:

- che l'Ente di Gestione Per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale (MO), ha richiesto di potersi avvalere della collaborazione professionale a tempo parziale del dipendente del Comune di Guiglia che attualmente ricopre presso il suddetto Ente l'incarico di Responsabile di E.Q. del Settore Urbanistica ed Edilizia, SUAP, Protezione Civile e Ambiente e che sarà trasferito all'Ente Parchi in via definitiva, mediante mobilità volontaria dal 01 gennaio 2025;

- che il Comune di Guiglia, stante il consenso manifestato dal dipendente, acconsente alla richiesta in un'ottica di collaborazione istituzionale tra Pubbliche Amministrazioni, nella seguente modalità: a decorrere dall'01/11/2024 al 31/12/2024, quale dipendente del Comune di Guiglia, il Dott. Uccellari svolgerà 12 ore settimanali, in n.2 giornate, presso l'Ente di Gestione per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale. A decorrere dall'01/01/2025 sino al 31/03/2025, quale dipendente dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, presterà servizio a tempo parziale presso il Comune di Guiglia per 9 ore settimanali da svolgere in una giornata lavorativa.

- che l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale acconsente alla proposta di collaborazione formulata dal Comune di Guiglia nelle modalità dallo stesso indicate;

- che l'art. 23 del CCNL del 16/11/2022 Comparto Enti locali stabilisce al comma 1 *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"*; l'articolo medesimo precisa ai successivi commi i rapporti finanziari tra gli enti convenzionati e le modalità del trattamento economico del dipendente "condiviso";

Premesso altresì che la prestazione resa temporaneamente dal dipendente presso l'Ente di Gestione per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale ai sensi della presente convenzione non perfeziona un'assunzione a tempo determinato né si configura come comando.

Ciò premesso, le parti

CONVENGONO

Art.1- OGGETTO E FINALITA'

La presente convenzione:

- ha per oggetto e disciplina la gestione del dipendente Uccellari Francesco p.p. Funzionario Tecnico dell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di seguito indicato brevemente "dipendente", utilizzata in via temporanea, a tempo parziale dagli Enti stipulanti e, in particolare: la durata del periodo di utilizzo condiviso, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, la ripartizione degli oneri ed i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro.

- è finalizzata a soddisfare l'esigenza dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale di personale specializzato da assegnare all'Ufficio Strumenti di Gestione delle AA.PP., Conservazione della Natura, Ricerche e Monitoraggi come da avviso di mobilità esterna volontaria pubblicato con determina n.160 dell'01/07/2024.

Art.2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata dall' 01/11/2024 al 31/03/2025, secondo l'articolazione di utilizzo del personale precisata all'art. 3.

Ciascun Ente, potrà recedere dal rapporto convenzionale previo accordo tra le parti; in caso di mancato accordo circa i tempi del recesso, avrà efficacia decorso un termine non inferiore a 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di recesso.

Eventuali proroghe del termine potranno essere concordate tra le parti previa decisione delle rispettive amministrazioni e previo esplicito consenso di tutti i predetti soggetti.

Art.3 – TEMPI DI UTILIZZO DEL PERSONALE E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La prestazione di lavoro del dipendente è svolta presso l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale dall' 01/11/2024 al 31/12/2024 in qualità di componente dell'ufficio Strumenti di Gestione delle AA.PP., Conservazione della Natura, Ricerche e Monitoraggi come Istruttore Direttivo Tecnico (Ex cat. D), Area dei Funzionari EQ, come segue:

- N. 12 (dodici) ore settimanali da svolgere indicativamente nelle giornate di martedì e mercoledì; La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso l'ente di provenienza (Comune di Guiglia) a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

La prestazione di lavoro del dipendente è svolta presso il Comune di Guiglia dall' 1/01/2025 al 31/03/2025, presso l'ufficio Urbanistica ed Edilizia, SUAP, Protezione Civile e Ambiente come segue:

- N. 9 (nove) ore settimanali da svolgere in presenza indicativamente nella giornata di mercoledì; La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso l'Ente di provenienza (Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale) a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

La titolarità del rapporto di lavoro è conservata presso l'ente di provenienza a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio, quindi:

- dal Comune di Guiglia fino al 31/12/2024;
- dall'Ente gestione Parchi dal 01/01/2025.

Nel periodo di utilizzo a tempo parziale, la concessione di ferie, permessi, congedi in genere richiesti dal dipendente, da fruire nei giorni in cui è stabilito che lo stesso presti servizio presso l'Ente utilizzatore, deve prevedere acquisizione del nulla osta dell'Ente utilizzatore presso il quale il lavoratore disimpegna le proprie mansioni. Resta inteso che le parti concordano una equa ripartizione dei periodi di assenza del dipendente in proporzione ai giorni di utilizzo nei due Enti.

Il dipendente, nel periodo in cui svolge la prestazione lavorativa nell'Ente utilizzatore, è tenuto ad osservare le direttive impartite in rapporto alle esigenze per il periodo in cui è assegnato. Il servizio prestato presso l'Ente utilizzatore è equiparato, ai fini giuridici, al servizio reso presso l'Amministrazione di appartenenza.

Art. 4 TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

a) Il Comune di Guiglia, quale datore di lavoro, corrisponderà al dipendente, nel periodo 01/11/2024 – 31/12/2024, l'intero trattamento economico fisso e continuativo, oltre alla retribuzione di posizione/E.Q. il cui importo sarà invece proporzionato alle ore di servizio effettivo prestato a Guiglia cioè 24 ore; il solo tale trattamento fisso e continuativo, corrisposto per intero da Guiglia, sarà rimborsato (a Guiglia) dall'Ente di Gestione Per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale nella misura corrispondente alle 12 ore di utilizzo:

Quota di spesa a carico dell'Ente Gestione Per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale (per 12 ore settimanali di utilizzo, esclusa retribuzione di E.Q.) nel periodo 01/11/2024 – 31/12/2024, pari a € 2.144,00 da rimborsare al Comune di Guiglia, di cui:

- competenze € 1.545,00
- Contributi c/E € 465,00
- IRAP € 134,00.

b) L'Ente di Gestione per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale quale nuovo datore di lavoro, corrisponderà al dipendente, dal 01/01/2025 l'intero trattamento economico fisso e continuativo, come stabilito secondo le proprie disposizioni; il solo trattamento fisso e continuativo corrisposto per intero dall'Ente di Gestione per i parchi, sarà rimborsato (all' all'Ente di Gestione Per i Parchi) da Guiglia nella misura corrispondente alle 9 ore di utilizzo per il periodo 1/1/2025 – 31/03/2025 (esclusa ogni eventuale retribuzione di E.q./posizione, indennità ad personam ecc.).

Quota di spesa a carico a carico del Comune di Guiglia (per 9 ore settimanali di utilizzo) nel periodo 01/01/2025 – 31/03/2025, pari a € 2.457,00 da rimborsare all'Ente di gestione dei Parchi, di cui:

- competenze € 1.770,00
- Contributi c/E € 533,00
- IRAP € 154,00.

ART.5 – CONTROVERSIE

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra gli Enti anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria, in mancanza, sarà devoluta all'Autorità giurisdizionale, secondo le regole ordinarie.

L'Ente datore di lavoro corrisponde al proprio dipendente il trattamento economico dovuto nel periodo ordinario di paga rimanendo ininfluenti eventuali controversie anche legate al rimborso di quote da parte dell'Ente utilizzatore.

Art. 6 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Per l'Ente di Gestione per i Parchi e La Biodiversità Emilia Centrale, il Direttore Arch. Valerio Fioravanti

Per il Comune di Guiglia, la dott.ssa Roberta Albertini, in qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli