

DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO GRATUITO

Con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, tra:

L'Ente di Gestione dei Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale avente sede legale in Viale Martiri della Libertà n. 34 Modena (MO), rappresentato dal Direttore Arch. Valerio Fioravanti, a ciò autorizzato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. del

E

Il Sig. Fausto Minelli nato a Bazzano il 27/09/1957 (C.F. MNLFST57P27A726R) di seguito denominato "incaricato".

Premesso che:

- con determinazione n. del , ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 come novellato dall'art. 6 comma 2 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015, è stato conferito al Sig. Fausto Minelli l'incarico, a titolo gratuito, di assistenza e supporto al Servizio Strumenti di Gestione delle AA.PP., Conservazione della natura, Ricerche e Monitoraggi dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;
- L'incarico di cui sopra viene conferito a titolo gratuito al Sig. Fausto Minelli in considerazione della rilevante esperienza e della consolidata professionalità maturate dalla stessa in materia di conservazione della natura, ricerche, monitoraggi, essendo lo stesso in quiescenza dal 01.10.2024;
- L'incaricato dichiara di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali.

Si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1

Conferimento ed oggetto del disciplinare

L'Ente si avvale con il presente incarico, che viene conferito ed accettato ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 come modificato dall'art. 17 comma 3 L. 124/2015 ed ai sensi della Circolare n. 4/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica amministrazione, della collaborazione a titolo gratuito dell'esperienza professionale e giuridica del Sig. Fausto Minelli, precedentemente

- 1 / 4 -

Responsabile del Servizio Strumenti di Gestione delle AA.PP., Conservazione della natura, Ricerche e Monitoraggi dell'Ente in quiescenza dall'01/10/2024, soggetto di comprovata esperienza e capacità professionale in materia di conservazione della natura, ricerche e monitoraggi;

Le attività che saranno svolte dal Dipendente riguarderanno la prosecuzione del Progetto Monitoring e le relative attività di inanellamento presso la riserva naturale Fontanili Corte Valle Re in Comune di Campegine (RE) precedentemente avviate dal dipendente nel periodo di attività lavorativa presso l'Ente e attività nell'ambito della conservazione della Natura e dei progetti Life.

E' esclusa in capo al Sig. Fausto Minelli ogni Responsabilità di Procedimento e di Servizio, nonché ogni funzione di tipo dirigenziale e l'uso di poteri autoritativi.

Il presente disciplinare non dà luogo ad un rapporto di pubblico impiego, né diritto a qualsivoglia trattamento previdenziale.

ARTICOLO 2

Modalità di svolgimento dell'Incarico

L'incaricato si impegna, secondo tempi e modi che saranno concordati con il Direttore ed i Responsabili dei Servizi dell'Ente, a svolgere l'attività di propria competenza.

L'incaricato potrà accedere agli Uffici ed avvalersi del materiale e di tutta la documentazione messi a disposizione dall'Amministrazione, eventualmente utilizzando un locale e tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento della collaborazione.

A tal fine non vi è l'obbligo di rilevazione della presenza in servizio.

ARTICOLO 3

Durata della prestazione

L'incarico di cui al presente disciplinare decorre dalla data di sottoscrizione e cesserà il 31/12/2026, con possibilità reciproca di recesso unilaterale anticipato mediante semplice preavviso scritto di 15 giorni.

ARTICOLO 4

Gratuità dell'incarico

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico sarà svolto a titolo completamente gratuito ai sensi comma 9 dell'art. 5 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i., e delle Circolari della Funzione Pubblica n. 6/2014 e n. 4/2015, essendo il Sig Fausto Minelli già collocato in quiescenza e pertanto non verrà corrisposto alcun compenso, contributo o provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

Per lo stesso incarico sarà erogato esclusivamente un rimborso delle spese documentate o effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni e nella misura prevista dalla normativa vigente (viaggi, missioni, ecc...).

E' consentito il mero rimborso delle spese di viaggio con il mezzo proprio per l'accesso dal luogo di residenza alla sede dell'Ente o presso altri luoghi per lo svolgimento di incarichi affidati dall'Amministrazione, previa presentazione di idonea documentazione.

ARTICOLO 5

Obblighi per l'incaricata e responsabilità

L'incaricato si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessun'ragione, le informazioni che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico.

L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di Comportamento approvato con D.P.R. N. 62/2013 e dal Codice di Comportamento adottato dall'Ente - pubblicati sul sito istituzionale - con particolare riferimento al rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, utilizzo del materiale e dei beni dell'Amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli Utenti e gli altri collaboratori.

Il Sig. Fausto Minelli è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente incarico di collaborazione.

ARTICOLO 6

Revoca e risoluzione dell'incarico

E' possibile la revoca anticipata dell'incarico a titolo gratuito da parte dell'Amministrazione e la risoluzione dell'incarico di entrambe le parti con un preavviso di almeno 15 giorni.

ARTICOLO 7

Insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interesse

Ai fini del conferimento dell'incarico, a titolo gratuito, si osservano le disposizioni della normativa vigente in materia di inconferibilità ed incompatibilità oltre che di conflitto di interesse.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare si attesta l'insussistenza di situazioni di inconferibilità, di incompatibilità e di conflitto di interesse, anche potenziale.

ARTICOLO 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento europeo UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, ed in particolare degli artt. 13 e 14 del Regolamento suddetto, l'Ente, in qualità di Titolare del trattamento, informa l'incaricato che gestirà i dati personali dalla stessa forniti esclusivamente per le finalità connesse alla conduzione del presente disciplinare.

ARTICOLO 9

Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente disciplinare si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità nello stesso richiamate e contenute e vale come comunicazione del conferimento dell'incarico.

ARTICOLO 10

Foro di competenza

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Modena.

ARTICOLO 11 Imposta di bollo e registrazione

Il presente disciplinare è esente da imposta di bollo (D.P.R. 624/1972 TABELLA ART. 25) e da registrazione (D.P.R. 131/1986 TABELLA ART.10).

Letto, approvato e sottoscritto
(Il Dipendente Sig. Minelli Fausto)

Il Direttore
(Arch. Valerio Fioravanti)

.....

.....