

COMITATO ESECUTIVO

Deliberazione n. **76**
del **24/11/2023**

Oggetto ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026, DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 E DEI RELATIVI ELENCHI ANNUALI 2024.

In data 24/11/2023 alle ore 12:00 nella sede dell'Ente, convocato dalla Presidente ai sensi dell'art. 19 dello Statuto e dell'art. 7 della L.R. 24/2011 e smi, si è riunito il Comitato Esecutivo.

All'appello risultano:

SERRI LUCIANA	PRESIDENTE	Presente
GALLI GIOVANNI	COMPONENTE	Presente
MAGNANI PAOLO	COMPONENTE	Presente
LAGAZZI IACOPO	COMPONENTE	Presente
BARTOLINI CASSANDRA	COMPONENTE	Presente

Partecipa il DIRETTORE FIORAVANTI VALERIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, SERRI LUCIANA in qualità di PRESIDENTE ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Comitato Esecutivo a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Si accerta, in via preliminare, la presenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

La proposta in oggetto come di seguito riportata viene approvata con 5 voti favorevoli e 0 voti contrari espressi in forma palese. Vi sono 0 astenuti.

Partecipa alla riunione MARA GOMBI in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde.

La seduta si svolge in modalità mista, in presenza presso la sede legale di Modena (c/o Palazzo della Provincia) e in videoconferenza su piattaforma Zoom.

Il Comitato Esecutivo

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge Regionale 24/2011 e smi ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti di Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali con caratteristiche omogenee, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente:

- con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;
- con propria Deliberazione n. 10 del 09/03/2015 ha provveduto all'approvazione dello Statuto dell'Ente;

RICHIAMATA la delibera di Comitato Esecutivo n. 1 del 20/03/2023 avente per oggetto *"Insediamento del Comitato Esecutivo, elezione del Presidente"* ;

PARTECIPA alla presente seduta di questo Comitato, senza diritto di voto, la sig.ra Mara Gombi, Assessore del Comune di Canossa (RE), in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde;

VISTA la delibera di Comitato Esecutivo n. 40 del 27/05/2022 avente per oggetto *"Regolamento per la disciplina del funzionamento del Comitato Esecutivo - Approvazione"* ;

PREMESSO che l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice dei Contratti pubblici) prevede che le Stazioni appaltanti adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di importo stimato pari o superiore ad € 150.000, ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di importo stimato pari o superiore ad € 140.000, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e secondo le norme della programmazione economico-finanziaria ed i principi contabili degli Enti locali;

RICORDATO che i principi contabili applicativi, concernenti la programmazione di Bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., prevedono che il Documento Unico di Programmazione dell'Ente (D.U.P.) debba definire gli indirizzi generali in relazione, tra l'altro, alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spese per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;

CONSIDERATO che, occorre provvedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, nonché dei relativi elenchi annuali 2024, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'Allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023 ad oggetto "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo" che ha definito:

- a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell'effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;
- b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività;

DATO ATTO che, secondo l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente il responsabile della programmazione sia dei lavori che dell'acquisto di beni e servizi è il Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, Lavori Pubblici e Gestione del patrimonio dell'Ente;

PRESO ATTO che, sui modelli individuati dal predetto Allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023, sono state predisposte le schede del programma triennale delle opere pubbliche che individuano gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2024/2026, nonché le schede del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi che individuano gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2024/2026;

DATO ATTO che detti schemi si compongono dei seguenti elaborati:

1) Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026:

Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

Scheda B: elenco delle opere pubbliche incompiute;

Scheda C: elenco degli immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta. Sono, altresì, indicati i beni immobili nella disponibilità della stazione appaltante o dell'ente concedente concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione;

Scheda D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

Scheda E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

Scheda F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5;

2) Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026:

Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

Scheda H: Elenco degli acquisti del programma

Scheda I: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

ATTESO che la compilazione delle schede inerenti la programmazione suddetta è stata effettuata tramite l'apposita applicazione nel sito della regione Emilia Romagna SITAR 2.0 Programmazione Lavori, Forniture e Servizi;

RITENUTO di adottare i suddetti schema di programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026, in quanto gli interventi e acquisti inseriti sono considerati idonei a soddisfare il quadro dei bisogni e delle esigenze individuate oltre che compatibili con le risorse finanziarie che l'Amministrazione ritiene di poter rendere disponibili nel periodo individuato;

DATO ATTO che l'art. 5, comma 5 del suddetto l'Allegato I.5 prevede, tra l'altro, che lo schema del programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici vengano adottati e successivamente approvati entro sessanta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente;

VISTO l'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

RILEVATA la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, rilasciato ai sensi degli articoli 49 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, Personale e Bilancio per quanto attiene la regolarità contabile dell'atto;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023;
- la L.R. Emilia-Romagna 6/2005 e s.m.i.;
- la L.R. Emilia-Romagna 24/2011 e s.m.i.;
- la L.R. Emilia-Romagna 13/2015 e s.m.i.;

PER quanto precede;

CON votazione legale unanime favorevole, legalmente espressa;

d e l i b e r a

- 1) DI APPROVARE la narrativa in quanto parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) DI ADOTTARE il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2025/2026 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nel 2024, come meglio individuati nelle allegate schede (Allegato I);
- 3) DI ADOTTARE il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2025/2026 e l'elenco annuale 2024, come meglio individuati nelle allegate schede (Allegato II);
- 4) DI DARE contestualmente mandato al Servizio Finanziario di strutturare il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025, in corso di predisposizione, con i lavori, le forniture ed i servizi indicati nei Programmi.
- 5) DI STABILIRE che il Programma triennale dei lavori pubblici e il relativo elenco annuale ed il Programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi, siano pubblicati sul sito web dell'Ente.
- 6) DI PRESCRIVERE che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica ai Piani in oggetto siano inviate al Responsabile del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
- 7) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, data l'urgenza del presente atto e a seguito di separata votazione all'unanimità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Approvato e sottoscritto.

f.to **LA PRESIDENTE**
SERRI LUCIANA

f.to **IL DIRETTORE**
FIORAVANTI VALERIO

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.