

COMITATO ESECUTIVO

Deliberazione n. **93**
del **19/12/2023**

Oggetto CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

In data 19/12/2023 alle ore 09:30 nella sede dell'Ente, convocato dalla Presidente ai sensi dell'art. 19 dello Statuto e dell'art. 7 della L.R. 24/2011 e smi, si è riunito il Comitato Esecutivo.

All'appello risultano:

SERRI LUCIANA	PRESIDENTE	Presente
GALLI GIOVANNI	COMPONENTE	Presente
MAGNANI PAOLO	COMPONENTE	Presente
LAGAZZI IACOPO	COMPONENTE	Presente
BARTOLINI CASSANDRA	COMPONENTE	Presente

Partecipa il DIRETTORE FIORAVANTI VALERIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, SERRI LUCIANA in qualità di PRESIDENTE ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Comitato Esecutivo a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Si accerta, in via preliminare, la presenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

La proposta in oggetto come di seguito riportata viene approvata con 5 voti favorevoli e 0 voti contrari espressi in forma palese. Vi sono 0 astenuti.

Partecipa alla riunione MARA GOMBI in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde.

La seduta si svolge in modalità mista, in presenza presso la sede operativa di Pievepelago e in videoconferenza su piattaforma Zoom.

I l C o m i t a t o E s e c u t i v o

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge Regionale 24/2011 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti di Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali con caratteristiche omogenee, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente:

- con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;
- con propria Deliberazione n. 10 del 09/03/2015 ha provveduto all'approvazione dello Statuto dell'Ente;

RICHIAMATA la delibera di Comitato Esecutivo n. 1 del 20/03/2023 avente per oggetto *"Insediamento del Comitato Esecutivo, elezione del Presidente"* ;

PARTECIPA alla presente seduta di questo Comitato, senza diritto di voto, la sig.ra Mara Gombi, Assessore del Comune di Canossa (RE), in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde;

VISTA la delibera di Comitato Esecutivo n. 40 del 27/05/2022 avente per oggetto *"Regolamento per la disciplina del funzionamento del Comitato Esecutivo - Approvazione"* ;

RICORDATO che la Legge regionale 13/2015 relativa alla riforma del sistema di governo regionale e locale ha stabilito il trasferimento delle funzioni gestionali delle Riserve Naturali modenesi ("Salse di Nirano" e "Sassoguidano") e reggiane ("Fontanili di Corte Valle Re" e "Rupe di Campotrera") e del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde all'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale (art. 18, c.1);

CHE con deliberazione di Giunta Regionale n. 1166/2016 è stato stabilito che il trasferimento effettivo delle competenze in materia di gestione delle Riserve naturali e dei Paesaggi naturali e seminaturali protetti all'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale avvenisse a far tempo dal 01/10/2016;

CHE per il periodo 2017-2019 (rif. Del. CE 54-2017) e 2020-2022 (rif. Del. CE 86-2020) le Parti hanno stipulato convenzioni triennali per la gestione condivisa della Riserva naturale "Sassoguidano" e per la programmazione partecipata delle azioni inerenti all'Area Protetta;

PRESO ATTO che l'esperienza maturata nei precedenti trienni di collaborazione ha dimostrato che la strada intrapresa dalle due Amministrazioni era quella corretta indirizzando le azioni verso la condivisione e il superamento delle problematiche legate alle attività gestionali dell'Area Protetta, portando gli Enti a collaborare in modo attivo e sinergico anche in momenti storico-sociali assai complessi, come durante il periodo dell'emergenza sanitaria pandemica da Covid-19;

CHE ad ulteriore disamina del positivo rapporto collaborativo instaurato tra le due Amministrazioni è da menzionare la collaborazione attiva che ha le Parti ad approvare il *Documento programmatico* denominato Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione della Riserva naturale di Sassoguidano 2020-2022 (redatto con riferimento ai precedenti PTTV di cui all'art. 47, ora abrogato, della L.R. 6/2005 e s.m.i.) approvato con Delibera di Comitato Esecutivo dell'Ente n. 86 del 30/12/2020 e Delibera di Consiglio Comunale del Comune n. 51 del 30/12/2020;

CHE il documento programmatico PTTV della Riserva ha rappresentato per le Amministrazioni l'elemento di continuità progettuale e gestionale dell'area in sinergia operativa e amministrativo-contabile;

RICORDATO che il Comune di Pavullo nel Frignano è stato l'Ente gestore della Riserva regionale "Sassoguidano" dalla sua istituzione fino all'avvento della Legge regionale 6/2005, che attribuì le funzioni gestionali della Riserva alla Provincia di Modena;

CONSTATATO che la convenzione del triennio 2020/2022 è giunta a conclusione;

RITENUTO pertanto, per quanto disposto dall'art. 15 della L. 241/1990 e dall'art. 30 del D.Lgs. 267/2000, di instaurare una rinnovata collaborazione con il Comune di Pavullo nel Frignano per la gestione condivisa della Riserva "Sassoguidano" e disciplinare la sinergia attraverso una nuova Convenzione fra gli Enti;

VISTO al proposito lo schema di convenzione, e relativi allegati contabili, predisposto in accordo con il Comune, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato);

VISTA la comunicazione prot. 30657 del 19/12/2023 inviata dal Comune di Pavullo, agli atti dell'Ente al prot. 0004412/2023 di pari data, con cui l'Amministrazione manifesta la conferma della propria volontà a procedere alla stipula dell'atto nel testo inviato dall'Ente al Comune e sopra indicato;

DATO ATTO che il suddetto schema di Convenzione:

- ha come obiettivo la regolazione dei rapporti fra l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale e il Comune di Pavullo nel Frignano per la gestione complessiva (tecnica, economica, amministrativa, operativa, normativo-regolamentare, etc.) della Riserva regionale "Sassoguidano";
- prevede una durata triennale per il periodo 2023/2025 con scadenza al 31/12/2025;
- prevede una contabilizzazione economica e progettuale puntuale e programmatica che permetterà alle due Amministrazioni di poter continuare la pianificazione delle attività in linea con le indicazioni contenute nel predetto PTTV della Riserva;
- la programmazione economica triennale è stata redatta sia sulla base delle esigenze e necessità di carattere ordinario ma anche inserendo eventuali ulteriori indicazioni preliminari sulla parte investimenti che potranno prendere corpo a seconda delle ulteriori risorse economiche che potranno essere reperite allo scopo;
- prevede un contributo economico a carico dell'Ente e a favore del Comune di Pavullo nel Frignano pari all'importo massimo di € 19.000,00 per ciascuna annualità, e dunque per un totale di € 57.000,00 sull'intero triennio, secondo le modalità di attribuzione e rendicontazione così come dettagliate nell'atto convenzionale in predicato;

RITENUTO di dover precisare che considerato il momento dell'anno, molto prossimo alla sua conclusione, in cui si è potuti arrivare all'approvazione della convenzione in predicato, tutte le iniziative afferenti all'anno 2023 che saranno inserite nella rendicontazione da parte del Comune dovranno essere oggetto di una scrupolosa valutazione per il riconoscimento di rendicontabilità delle iniziative medesime dato che saranno tutte precedenti alla stipula dell'atto;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi degli artt. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., dal Direttore e dal Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali, Certificazioni ambientali, ICT per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi degli artt. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile del Servizio Finanziario, Personale, Bilancio per quanto attiene la regolarità contabile dell'atto;

RITENUTO di attribuire l'immediata eseguibilità al presente atto al fine poter procedere quanto prima con la stipula dell'atto per poter garantire piena continuità alle attività gestionali coordinate;

VISTI i seguenti atti normativi:

- D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- L. 190/2012 e s.m.i.
- D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.
- L.R. Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi, 13/2015 e smi et 24/2017 e s.m.i.;

PER quanto precede;

CON votazione legale unanime favorevole, legalmente espressa;

d e l i b e r a

- (1) DI APPROVARE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, lo schema di Convenzione, e relativi allegati contabili, tra l'Ente Parchi Emilia Centrale e il Comune di Pavullo nel Frignano per la gestione condivisa della Riserva regionale "Sassoguidano" per il triennio 2023-2025, nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato);
- (2) DI DARE ATTO che la convenzione di cui al punto che precede prevede un contributo economico a carico dell'Ente e a favore del Comune di Pavullo nel Frignano pari all'importo massimo di € 19.000,00 per ciascuna annualità, e dunque per un totale di € 57.000,00 sull'intero triennio, secondo le modalità di attribuzione e rendicontazione così come dettagliate nell'atto convenzionale in predicato;
- (3) DI AUTORIZZARE il Direttore dell'Ente Arch. Valerio Fioravanti ad intervenire nella stipula della Convenzione in predicato in nome e per conto dell'Ente, ad avvenuta esecutività del presente atto;
- (4) DI PRECISARE che considerato il momento dell'anno, molto prossimo alla sua conclusione, in cui si è potuti arrivare all'approvazione della convenzione in predicato, tutte le iniziative afferenti all'anno 2023 che saranno inserite nella rendicontazione da parte del Comune dovranno essere oggetto di una scrupolosa valutazione per il riconoscimento di rendicontabilità delle iniziative medesime dato che saranno tutte precedenti alla stipula dell'atto;
- (5) DI DARE MANDATO al Direttore dell'Ente Arch. Valerio Fioravanti e ai Servizio Segreteria, Affari generali, Certificazioni ambientali, ICT della cura dei successivi provvedimenti ed adempimenti amministrativi necessari per il perfezionamento del presente atto;
- (6) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, per le motivazioni indicate in narrativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e smi, stante la votazione unanime separata legalmente espressa.

Approvato e sottoscritto.

f.to **LA PRESIDENTE**
SERRI LUCIANA

f.to **IL DIRETTORE**
FIORAVANTI VALERIO

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.

**CONVENZIONE FRA L'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE E IL
COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA
RISERVA NATURALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025.**

In Modena, presso la sede legale dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità
Emilia Centrale, Viale Martiri della Libertà 34

TRA

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA
CENTRALE** | Cod. Fisc. 94164020367 | Part. IVA 03435780360 | con sede in
Modena, Viale Martiri della Libertà 34, di seguito denominato "Ente Parchi",
rappresentato da Arch. Valerio Fioravanti | Cod. Fisc. FRVVLR65E25L969D | che
dichiara di intervenire nel presente atto nella qualità di Direttore dell'Ente in virtù
della deliberazione di nomina del Comitato Esecutivo n. 42 del 29/06/2023,
domiciliato per la sua carica presso la sede della suddetta amministrazione, per dare
esecuzione alla deliberazione di Comitato Esecutivo n. [redacted] del [redacted],

E

COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO | Cod. Fisc. & Part. IVA
00223910365 | con sede in P.zza Montecuccoli, 1 - 41026 Pavullo nel Frignano
(MO) | di seguito denominato "Comune" rappresentato da [redacted] | Cod.
Fisc. [redacted] | il quale agisce esclusivamente in nome e per conto
dell'Amministrazione che rappresenta in esecuzione della deliberazione di Consiglio
Comunale n. [redacted] del [redacted];

PREMESSO CHE

LA Regione Emilia-Romagna, con la L.R. 24/2011 e s.m.i., ha riorganizzato il
sistema istituzionale di gestione delle aree protette finalizzato alla costruzione di una
rete e di un sistema di aree protette per il perseguimento di un'efficace azione di

[schema di convenzione]

tutela e conservazione della biodiversità, per l'attuazione di una gestione coordinata delle Aree Protette e dei siti della Rete Natura 2000 garantendone la fruizione consapevole e informata da parte dei cittadini, per la costruzione della rete ecologica regionale atta a contrastare la perdita della biodiversità sul proprio territorio a favore della generazioni future in armonia con quanto stabilito a livello comunitario ed internazionale;

PER il raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati sono state definite cinque Macroaree aventi caratteristiche geografiche, naturalistiche ed esigenze conservazionistiche omogenee, per la gestione delle quali sono stati istituiti gli Enti di gestione per i Parchi e la Biodiversità, tra cui l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;

LA Legge regionale 13/2015 e s.m.i. di riforma del sistema di governo regionale e locale ha confermato il trasferimento della funzione di gestione delle Riserve naturali dalle Province agli Enti di gestione per i Parchi e la Biodiversità, nella fattispecie di cui trattasi all'Ente Parchi Emilia Centrale (Art. 18, c.1);

LA Giunta Regionale con delibera n. 1166/2016 ha disposto il trasferimento effettivo delle competenze in materia di gestione delle Riserve naturali "Salse di Nirano" in Comune di Fiorano Modenese (MO), "Sassoguidano" in Comune di Pavullo nel Frignano (MO), "Rupe di Campotrera" in Comune di Canossa (RE) e "Fontanili di Corte Valle Re" in Comune di Campegine (RE) e il "Paesaggio naturale e seminaturale protetto della Collina Reggiana - Terre di Matilde" all'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale a far tempo dal 01/10/2016;

LA Legge regionale n. 4/2021 all'art. 25 ha stabilito la competenza di gestione per l'intera superficie dei siti Rete Natura 2000 ricompresi anche solo parzialmente in una o più Aree Protette agli Enti gestori di tali aree.

RICORDATO

CHE il Comune di Pavullo n/F è stato l'Ente gestore della Riserva naturale "Sassoguidano" dalla sua istituzione fino all'avvento della Legge regionale 6/2005 e s.m.i. che attribuì le funzioni gestionali della Riserva alla Provincia di Modena;

CHE fino alla data del 30/09/2016 la Riserva naturale "Sassoguidano" è stata gestita dalla Provincia di Modena che si è avvalsa di una convenzione con il Comune di Pavullo n/F con la quale ha disciplinato i rapporti economico-gestionali;

CHE per i periodi 2017/2019 e 2020/2022 le Parti hanno stipulato convenzioni triennali per la gestione condivisa della Riserva naturale "Sassoguidano" e per la programmazione partecipata delle azioni inerenti all'Area Protetta;

CHE nel corso dell'anno 2019 l'Ente ha commissionato, con proprie risorse economiche, la stesura di un documento programmatico denominato *"Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione della Riserva naturale di Sassoguidano 2020-2022"* (redatto in continuità con i precedenti PTTV di cui all'art. 47, ora abrogato, della L.R. 6/2005 e s.m.i.) presentato e analizzato dalle due Amministrazioni a più riprese e definitivamente approvato con Delibera di Comitato Esecutivo dell'Ente n. 86 del 30/12/2020 e Delibera di Consiglio Comunale di Pavullo n/F n. 51 del 30/12/2020.

VALUTATO

CHE quanto sinora conseguito in termini di esperienza nell'attività gestionale, nonché in termini di coinvolgimento dei cittadini e loro associazioni debba costituire elemento di ulteriore sviluppo per il lavoro futuro;

CHE la gestione della Riserva, nei suoi molteplici aspetti, possa continuare a procedere all'interno di un generale criterio di sussidiarietà tra le competenze dell'Ente Parchi e quelle del Comune di Pavullo n/F;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE

L'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale ed il Comune di Pavullo nel Frignano convengono alla stipula della presente Convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., di seguito disciplinata, con l'obiettivo di conseguire le finalità istitutive della Riserva naturale "Sassoguidano" e le finalità previste dall'art. 44 della L.R. n. 6/2005, attraverso una gestione coordinata.

ART. 1 - FINALITÀ DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha come obiettivo la regolazione dei rapporti fra l'Ente Parchi e il Comune per la gestione complessiva - tecnica, economica, amministrativa, operativa, normativo-regolamentare, etc. - della Riserva naturale "Sassoguidano" (di seguito denominata Riserva) per il triennio 2023/2025 in attuazione delle disposizioni normative di cui alle Leggi regionali 6/2005 e s.m.i., 24/2011 e s.m.i., 13/2015 e s.m.i.

Nell'ambito della convenzione entrambi gli Enti si impegnano a ricercare canali di finanziamento per realizzare progetti e interventi a favore del territorio ricompreso nelle Aree Protette, prevedendo fin d'ora un mutuo sostegno per la loro realizzazione.

ART. 2 - PROGRAMMAZIONE

Le Parti convengono che procederanno a inserire nei rispettivi documenti di programmazione (DUP, PEG, Bilancio, PIAO) le attività gestionali, gli interventi manutentivi ordinari e straordinari, le ipotesi di investimento compatibili con le risorse disponibili e l'aggiornamento degli strumenti normativi.

Le parti svolgeranno inoltre periodici incontri operativi di carattere amministrativo e tecnico-operativo per lo scambio reciproco di informazioni e per coordinare le attività di competenza. Durante tali incontri si definirà la programmazione delle

[schema di convenzione]

attività annuali e si monitoreranno le attività in corso. Ulteriori incontri di coordinamento si svolgeranno su semplice richiesta dei sottoscrittori.

La programmazione delle attività così come sopra indicata sarà impostata in continuità con il precedente documento programmatico denominato *Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione della Riserva naturale di Sassoguidano 2020-2022* (redatto con riferimento ai precedenti PTTV di cui all'art. 47, ora abrogato, della L.R. 6/2005 e s.m.i) approvato dalle due Amministrazioni come indicato in premessa.

ART. 3 - FUNZIONI GESTIONALI

Le funzioni gestionali di natura programmatoria, tecnica ed economica vengono definite in dettaglio all'interno degli strumenti di programmazione delle Parti in continuità con il precedente *"Programma di tutela e gestione"* e sono riassunti, sia in termini di gestione ordinaria che in termini di ipotesi di investimento, per ciascun anno di vigenza della presente convenzione, nelle schede contabili riassuntive allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato).

Eventuali scostamenti o modifiche ai contenuti delle previsioni programmatiche sopra indicate dovranno essere preventivamente concordati tra le Parti.

Nel rispetto della legislazione vigente e in continuità con la precedente convenzione si conviene di mantenere in **capo all'Ente Parchi** le seguenti funzioni:

- l'attività di comunicazione e promozione attraverso il portale Internet dell'Ente e dei social network collegati; il Comune potrà collaborare promuovendo sui propri social network, sui propri siti web e secondo i propri canali di informazione e comunicazione (mailing list, comunicati stampa, speciali televisivi e radiofonici, etc.) le iniziative e le attività svolte presso la Riserva;
- il coordinamento, lo sviluppo e la promozione dell'attività di educazione

[schema di convenzione]

ambientale nell'ambito sovracomunale;

- la vigilanza del territorio e gli adempimenti connessi che eserciterà con il proprio personale di guardiaparco, ovvero avvalendosi della collaborazione coordinata dell'Arma dei Carabinieri - Comando unità forestali, ambientali e agroalimentari (ex Corpo forestale dello Stato), con i raggruppamenti provinciali delle Guardie ecologiche volontarie o altre associazioni di volontariato cui siano riconosciute anche funzioni di sorveglianza ex art. 55 della L.R. 6/2005 e s.m.i. Il Comune potrà collaborare con l'Ente Parchi all'attività di vigilanza e controllo con il proprio personale del Corpo di Polizia Municipale, attività quest'ultima che sarà preventivamente programmata e coordinata operativamente con l'Ente Parchi medesimo;

- il rilascio del parere di conformità ex art. 48 della L.R. 6/2005 e s.m.i. relativo a piani, regolamenti e loro varianti inerenti al territorio della Riserva;

- il rilascio del nulla-osta ex art. 49 della L.R. 6/2005 e s.m.i. per la realizzazione di interventi, impianti, opere, attività che comportino trasformazioni nell'assetto ambientale e paesaggistico della Riserva o di quant'altro normato dal Regolamento di gestione della Riserva. Le modalità per il rilascio del "nulla-osta" potranno essere regolate da uno specifico accordo operativo;

- le valutazioni di incidenza ex art. 26 della L.R. 4/2021 e s.m.i. riguardanti il sito *IT4040004 - ZSC-ZPS - Sassoguidano, Gaiato* della Rete Natura 2000 per progetti, attività, piani e programmi;

- gli interventi di controllo delle specie faunistiche sulla base di specifici piani secondo le disposizioni normative nazionali e regionali vigenti;

- la predisposizione e l'aggiornamento del Regolamento della Riserva, secondo le modalità normative vigenti;

[schema di convenzione]

- la realizzazione delle opere, degli interventi e degli studi finalizzati alla conservazione e valorizzazione del patrimonio naturale;

- la gestione della cartellonistica di avvicinamento ed informativa della Riserva e dei relativi punti e/o strutture di posa.

Le attività in capo all'Ente Parchi sono precisate nelle schede riassuntive allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato).

Si conviene di mantenere prevalentemente in **capo al Comune** l'affidamento delle seguenti funzioni gestionali della Riserva:

- la custodia dei beni, delle opere e delle strutture di pertinenza e funzionali alla gestione e fruizione della Riserva;

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intera area, dei percorsi e delle strutture di pertinenza e funzionali alla fruibilità della Riserva, anche attraverso convenzioni con soggetti terzi;

- la realizzazione delle opere e degli interventi finalizzati alla conservazione e valorizzazione del patrimonio naturale, compreso l'arredo urbano e la sentieristica esistente, anche attraverso convenzioni con soggetti terzi;

- la manutenzione ordinaria dell'arredo urbano presente nell'area e sulla sentieristica, anche attraverso convenzioni con soggetti terzi;

- la manutenzione ordinaria e straordinaria del Centro Visite della Riserva, anche attraverso convenzioni con soggetti terzi;

- la promozione e l'attivazione, in accordo con l'Ente Parchi, di studi e ricerche in campo naturalistico e storico-culturale, nonché l'ideazione, la promozione e la realizzazione di iniziative di educazione ambientale coerenti con i contenuti e le linee guida contenute nel già menzionato *"Programma di tutela e gestione"*;

- l'ideazione, lo svolgimento e la promozione, attraverso gli strumenti di

[schema di convenzione]

comunicazione propri del Comune, di eventi, attività ed iniziative di valorizzazione del territorio della Riserva e di educazione ambientale;

- lo svolgimento di altre funzioni previste dal decreto istitutivo, ad eccezione di quelle in capo, in via esclusiva, all'Ente Parchi in qualità di gestore ai sensi di legge, e comunque necessarie al buon funzionamento e alla gestione della Riserva.

Le attività in capo al Comune sono precisate nelle schede riassuntive allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato).

Le somme a carico dell'Ente saranno liquidate al Comune a rendicontazione delle spese effettuate.

Il materiale informativo e promozionale stampato e su web riguardante la Riserva dovrà essere, di norma, preventivamente concordato tra le Parti e riportare entrambi i loghi o gli emblemi, oltre a quello tradizionale della Riserva naturale.

Le pagine su web e social network del Comune e dell'Ente Parchi riguardanti la Riserva dovranno riportare i reciproci "link". Il sito web "www.riservasassoguidano.it" di proprietà del Comune dovrà riportare in home page il riferimento all'Ente gestore (Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale) e linkare il corrispondente sito web istituzionale.

ART. 4 - CONCERTAZIONE DELLA GESTIONE

Si svolgeranno periodicamente incontri operativi di carattere amministrativo e tecnico-operativo per lo scambio reciproco di informazioni e per coordinare le attività di competenza.

Durante tali incontri si procederà al monitoraggio delle attività programmate e al loro stato di attuazione.

Ulteriori incontri di coordinamento si svolgeranno su semplice richiesta delle Parti.

ART. 5 - PATRIMONIO DELLA RISERVA

Il patrimonio della Riserva è costituito da beni mobili, immobili e diritti acquisiti funzionali alla gestione dell'Area Protetta e messi in disponibilità dal Comune che ne detiene la proprietà patrimoniale. I medesimi beni patrimoniali vengono messi in disponibilità gratuita dal Comune all'Ente Parchi, senza che quest'ultimo possa avanzare alcun titolo di proprietà, previo accordo in base alla disponibilità delle strutture.

I beni patrimoniali della Riserva sono elencati nell'inventario del Comune di Pavullo nel Frignano che ne fornirà copia a semplice richiesta da parte dell'Ente Parchi. Il Comune si impegna a mantenere tali beni nella disponibilità della Riserva e dell'Ente gestore e a effettuarne la custodia e la manutenzione.

I beni patrimoniali, così come quelli futuri realizzati o acquistati per la Riserva, permangono con vincolo di destinazione nella disponibilità della Riserva medesima e dell'Ente gestore, salvo diverso successivo accordo tra le Parti. I beni rimangono di proprietà del Comune nel cui inventario sono iscritti. Anche i beni futuri, sia mobili che immobili, acquistati o realizzati o derivanti da specifiche azioni progettuali, anche a carico dell'Ente Parchi, avranno vincolo di destinazione per la futura proprietà del Comune medesimo.

I beni patrimoniali afferenti alla Riserva, compresi i Centri Visita, potranno essere utilizzati dall'Ente Parchi senza costi di alcun tipo per le proprie attività didattiche, scientifiche, di comunicazione e istituzionali nel più ampio senso del termine, sulla base di una programmazione annuale preventivamente concordata con il Comune.

L'Ente Parchi si impegna a garantire, durante le attività suddette, la custodia e la supervisione dei beni conservati presso le strutture.

Per lo svolgimento delle mansioni gestionali della Riserva il personale dell'Ente

Parchi avrà accesso ai locali e alla strumentazione messi a disposizione dal Comune.

ART. 6 - RISORSE UMANE E GESTIONALI DELLA RISERVA

Il personale dipendente (a tempo determinato e indeterminato) del Comune e da questi destinato a mansioni inerenti alla direzione e gestione della Riserva rimane in carico al Comune stesso.

Il Comune individua, tra il proprio personale dipendente, la persona, che assumerà il ruolo di Referente tecnico della Riserva.

Il Referente tecnico sarà il riferimento del Comune per l'Ente Parchi, coordinerà e garantirà il corretto disimpegno delle funzioni gestionali di cui al precedente Art. 3, in accordo con il Direttore dell'Ente Parchi o altro referente Responsabile da lui individuato.

I nominativi del personale dedicato alle attività della Riserva, compreso il Referente tecnico, saranno comunicati dal Comune all'Ente Parchi precisando il nominativo la mansione e l'inquadramento funzionale.

ART. 7 - COSTI DI GESTIONE E FINANZIAMENTO

E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

L'Ente erogherà al Comune un contributo di gestione annuo massimo riportato nelle tabelle economiche allegate al presente atto (Allegato). L'entità del contributo è comunque vincolata all'entità delle risorse trasferite dalla Regione Emilia-Romagna all'Ente per la gestione delle Aree Protette. In caso di riduzione delle suddette risorse il contributo al Comune diminuirà proporzionalmente.

L'erogazione del contributo di gestione annuo dall'Ente Parchi al Comune potrà essere ammesso a liquidazione alle seguenti condizioni:

- che venga attivato e rispettato il programma annuale definito tra le Parti sulla base di quanto indicato nel già menzionato "*Piano di tutela e gestione*" e delle

[schema di convenzione]

relative schede tecnico-economiche;

- a seguito di ricevimento da parte dell'Ente di adeguata rendicontazione tecnico-economica comprensiva degli atti di spesa e liquidazione assunti dal Comune anche in forma tabellare riassuntiva;
- a seguito di verifica e convalida da parte dell'Ente Parchi della documentazione consuntiva trasmessa dal Comune.

ART. 8 - DURATA

Il presente atto, riferito al triennio 2023/2025, avrà scadenza al 31/12/2025.

ART. 9 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le Parti relativamente al presente atto la competenza è affidata al Foro di Modena.

ART. 10 - MODIFICHE ALL'ATTO

Ogni modifica della presente convenzione dovrà risultare da atto scritto e sottoscritto congiuntamente dalle Parti.

In caso di modifica del quadro normativo di riferimento, che abbia rilevanza rispetto agli interventi in oggetto, le Parti convengono fin d'ora di procedere di comune accordo agli adeguamenti necessari.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente atto è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16, della Tabella, Allegato B, del DPR 642/1972 e s.m.i. Il presente atto rientra tra quelli per i quali non vi è l'obbligo di registrazione ai sensi dell'art. 1 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni. Le spese per la registrazione saranno a carico della Parte richiedente.

ART. 12 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 676/2016

I dati personali sono trattati nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti per finalità

[schema di convenzione]

amministrativo-contabili, in adempimento alla convenzione.

Le Parti unanimemente dichiarano di essere informate, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente atto e delle azioni e/o finalità amministrativo-contabili che da esso deriveranno.

Titolari del trattamento sono entrambe le Parti firmatarie del presente atto, reciprocamente, e ciascuna per la propria competenza, presso le rispettive sedi legali così come rubricate in premessa

Il presente contratto è conservato nella raccolta degli atti delle Parti, ciascuna sui propri sistemi informatici.

Si fa rinvio al Reg. UE 679/2016 circa i diritti degli interessati in ordine ai dati personali.

ART. 13 - PERFEZIONAMENTO

Il presente atto sarà perfezionato mediante firma digitale e invio per posta elettronica certificata a cura dell'ultima Parte firmataria.

Letto, approvato e sottoscritto

per Ente Parchi Emilia Centrale

per Comune di Pavullo n/F

Arch. Valerio Fioravanti

Originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i e norme ad esso collegate

2023 SPESE CORRENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Vigilanza	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	3 Potenziamento delle attività di controllo	Alta	Aumento vigilanza punti critici con supporto fototrappole	1.500,00	EPBEC	EPBEC
2	Infrastrutture e servizi per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	10 Gestione del centro visita e promozione attività	Alta	gestione garantita da personale interno e da affidamento Servizio di Gestione nei giorni festivi e nei fine settimana, unitamente a prestazioni occasionali, contributi ad Associazioni e Gruppi, volontari e residenti che proporranno attività di informazione, educazione ambientale, fruizione sostenibile e promozione territoriale da offrire ai cittadini, alle scuole e ai Nidi Comunali, anche in luoghi diversi dal centro visita, ...	13.700,00	Comune	Comune
3	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservaz. della diversità biologica e degli ecosistemi	Promuovere le attività di ricerca scientifica e culturale, la sperimentazione, la didattica e l'educazione ambientale	5 Monitoraggio del torrente Lerna in relazione al Gambero di Fiume	Alta	Monitoraggio torrente Lerna (qualità acque) in funzione sopravvivenza popolazione del gambero di fiume	2.000,00	EPBEC	EPBEC
4	Conservazione recupero ambientale	Assicurare la protezione e la conservazione globale dei contenuti di diversità ambientale, ecologica e biologica dell'area e dei fattori che li generano e li sostengono	4 Gestione dei prati polifiti e mantenimento delle cenosi erbacee ad alto valore ecologico - ambientale	Media	Mantenimento dei prati polifiti attraverso convenzione con agricoltori locali per lo sfalcio periodico	1.800,00	Comune	Comune
5	Gestione forestale	Garantire risarcimento per mancato taglio della legna	2 Indennizzi	Media	Somme a disposizione per i possessori di boschi in zona 1	1.500,00	EPBEC	EPBEC
6	Conservazione recupero ambientale	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	1 Tutela dello stagno di Sassomassiccio Monitoraggio attività svolta	Alta	Verifica dei risultati della interdizione degli ungulati nello stagno di Sassomassiccio	1.000,00	EPBEC	EPBEC
7	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	9 Gestione centro visite e promozione attività educazione ambientale	Alta	Servizio attività di educazione ambientale e promozione riserva	5.000,00	EPBEC	EPBEC
8	Personale		Spese fisse personale e vigilanza		costi fissi personale (Vigilanza, Amministrativo, Tecnico, Educazione ambientale e comunicazione. Iniziative promozionali,...)	11.000,00	EPBEC	EPBEC
9	Personale		Spese fisse personale		Spese fisse personale	15.000,00	Comune	Comune
10	Gestione ordinaria e straordinaria		SPESE per GESTIONE UFFICIO e Centro Visita		manutenzione straordinaria infissi e tettoie esterne al Centro Visita, utenze, idraulico, elettricista, rifornimento GPL, ...	6.500,00	Comune	Comune
11	iniziative PROMOZIONALI, didattiche, scientifiche	attività ordinaria e innovativa	promozione web/social di strutture/ attività; realizzazione materiale per vendita o distrib. Gratuita (didattica e/o promozione)		stampati, pubblicazioni di studi scientifici, testi a contenuto scientifico per ragazzi, abbigliamento personalizzato, gadgets, ecc.	2.000,00	Comune	Comune
12	Manutenzione		Sentieristica		rinnovo e individuazione nuovi sentieri a breve percorrenza, anche parzialmente esterni alla Riserva - manutenzione e segnatura ad opera del CAI Pavullo (convenzione Del.G.C. 34/2022)	500,00	Comune	Comune
13	Manutenzine		Interventi di MANUTENZIONE		muretti a secco, manutenzione ordinaria e straordinaria strada e Centro Visita, spalata neve, ...	4.800,00	Comune	Comune
14	Progettazioni e Acquisti		Allestimenti Centro Visita e acquisto di materiale vario		incarichi per allestimenti Centro Visita e acquisto materiali per mostre, laboratori manuali, buffet, cancelleria, ...	3.500,00	Comune	Comune
15	Acquisti		ACQUISTO attrezzatura varia		multimediale e digitale, strumentazione scientifica, smart TV, ...	600,00	Comune	Comune
16	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservaz. della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	LIPU, sez. Pavullo n/Fr. Convenzione con Università e altri Soggetti	alta	realizzazione di eventi di presentazione dell'atlante degli uccelli nidificanti e di uno studio/monitoraggio di <i>Mustela putorius</i> (Puzzola europea) ad opera di personale volontario LIPU e Personale interno	-	Comune	Comune
17	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservaz. della diversità biologica e degli ecosistemi	Promuovere le attività di ricerca scientifica e culturale, la sperimentazione, la didattica e l'educazione ambientale	Studio degli insetti	alta	realizzazione della prima ceck list sugli insetti ad opera di personale appassionato con elevata esperienza e presentazione dati in eventi pubblici specifici garantita da prestazione occasionale	300,00	Comune	Comune
Totale						70.700,00		

Comune	48.700,00
Ente Parchi	22.000,00

Contributo ulteriore dell'Ente al Comune in aggiunta alle spese previste pari a € 22.000,00 per l'anno 2023	19.000,00
---	-----------

Quota Comune	29.700,00	42,01%
Quota Ente	41.000,00	57,99%

2023 INVESTIMENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	Sistemazione strada carrabile	Alta	via Sassomassiccio e accesso al Centro Visite - ricerca sponsor	-	Comune	Comune
2	Strutture e arredi per la fruizione	Facilitare la fruizione del territorio con strutture e arredi compatibili da un punto di vista ambientale	Acquisto immobili e terreni di pertinenza	Alta	acquisto immobili adiacenti alla porzione di fabbricato già di proprietà nel borgo Cà del Fabbro - ricerca sponsor	-	Comune	Comune
3	Conservazione recupero ambientale	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	Studio delle aree boscate	Alta	Studio delle aree boscate con funzione di aumento della resilienza ai cambiamenti climatici e agli incendi	25.000,00	EPBEC	EPBEC / Comune
4	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli	Promuovere le attività di ricerca scientifica e culturale, la sperimentazione, la didattica e l'educazione ambientale	Studio delle emergenze geologiche e geomorfologiche	Alta	Studio del carsismo e delle sue strutture (doline inghiottitoi, ecc.), acque sotterranee, con finalità di conservazione.	12.000,00	EPBEC / Comune	EPBEC / Comune
5	Conservazione recupero ambientale	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	Acquisto immobili e aree boscate	Alta	Acquisto boschi in zone 1	150.000,00	EPBEC / Comune	EPBEC / Comune
6	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	9 Interventi sulla segnaletica, sui sentieri e sugli accessi	Alta	Sistemazione sentieri e rifacimento segnaletica della Riserva e dei percorsi	18.000,00	EPBEC	EPBEC / Comune

Totale	205.000,00
--------	------------

2024 SPESE CORRENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Vigilanza	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	3 Potenziamento delle attività di controllo	Alta	convenzione gev modena	1.500,00	EPBEC	EPBEC
2	Infrastrutture e servizi per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	10 Gestione del centro visita e promozione attività	Alta	gestione garantita da personale interno e da affidamento Servizio di Gestione nei giorni festivi e nei fine settimana, unitamente a prestazioni occasionali, contributi ad Associazioni e Gruppi, volontari e residenti che proporranno attività di informazione, educazione ambientale, fruizione sostenibile e promozione territoriale da offrire ai cittadini, alle scuole e ai Nidi Comunali, anche in luoghi diversi dal centro visita, ...	13.000,00	Comune	Comune
3	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	Promuovere le attività di ricerca scientifica e culturale, la sperimentazione, la didattica e l'educazione ambientale	5 Monitoraggio del torrente Lerna in relazione al Gambero di Fiume	Alta	Monitoraggio torrente Lerna (qualità acque) in funzione sopravvivenza popolazione del gambero di fiume	2.000,00	EPBEC	EPBEC
4	Conservazione recupero ambientale	Assicurare la protezione e la conservazione globale dei contenuti di diversità ambientale, ecologica e biologica dell'area e dei fattori che li generano e li sostengono	4 Gestione dei prati polifiti e mantenimento delle cenosi erbacee ad alto valore ecologico - ambientale	Media	Mantenimento dei prati polifiti attraverso convenzione con agricoltori locali per lo sfalcio periodico	1.800,00	Comune	Comune
5	Gestione forestale	Garantire risarcimento per mancato taglio della legna	2 Indennizzi	Media	Somme a disposizione per i possessori di boschi in zona 1	1.500,00	EPBEC	EPBEC
6	Conservazione recupero ambientale	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	1 Tutela dello stagno di Sassomassiccio Monitoraggio attività svolta	Alta	Verifica dei risultati della interdizione degli ungulati nello stagno di Sassomassiccio	1.000,00	EPBEC	EPBEC
7	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	9 Gestione centro visite e promozione attività educazione ambientale	Alta	Servizio attività di educazione ambientale e promozione riserva	5.000,00	EPBEC	EPBEC
8	Personale		Spese fisse personale e vigilanza		costi fissi personale (Vigilanza, Amministrativo, Tecnico, Educazione ambientale e comunicazione. Iniziative promozionali,...)	11.000,00	EPBEC	EPBEC
9	Personale		Spese fisse personale		Spese fisse personale	15.000,00	Comune	Comune
10	Gestione ordinaria		SPESE per GESTIONE UFFICIO e Centro Visita		utenze, idraulico, elettricista, rifornimento GPL, ...	2.000,00	Comune	Comune
11	iniziative PROMOZIONALI	attività ordinaria e innovativa	promozione via web di strutture e attività e realizzazione di materiale per la vendita o distribuzione gratuita		stampati, pubblicazioni di studi scientifici, testi a contenuto scientifico per ragazzi, abbigliamento personalizzato, gadgets, ecc.	2.000,00	Comune	Comune
12	Manutenzione		Sentieristica		rinnovo e individuazione nuovi sentieri a breve percorrenza, anche parzialmente esterni alla Riserva - manutenzione e segnatura ad opera del CAI Pavullo (convenzione Del.G.C. 34/2022)	500,00	Comune	Comune
13	Manutenzione		Interventi di MANUTENZIONE		muretti a secco, manutenzione ordinaria e straordinaria strada e Centro Visita, spalata neve, ...	5.000,00	Comune	Comune
14	Progettazioni e Acquisti		Allestimenti Centro Visita e acquisto di materiale vario		incarichi per allestimenti, anche in luoghi lontani ma collegati al Centro Visita, e acquisto materiali per mostre, laboratori manuali, buffet, cancelleria, ...	3.400,00	Comune	Comune
15	Acquisti		ACQUISTO attrezzatura varia		multimediale e digitale, strumentazione scientifica, ...	500,00	Comune	Comune
16	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	Convenzione con Università e collaborazioni occasionali e volontarie con altri Soggetti	Alta	realizzazione della prima ceck list sugli insetti ad opera di personale appassionato con elevata esperienza e presentazione dati in eventi pubblici specifici garantita da prestazione occasionale	500,00	Comune	Comune
17	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	Convenzioni con LIPU sez. Pavullo n/Fr., con Università e altri Soggetti	Alta	realizzazione di uno studio/monitoraggio dei Rapaci notturni (in particolare Barbagianni e Allocco) ad opera di personale volontario LIPU e Personale interno e monitoraggio andamento della popolazione ornitica sulla base dei dati raccolti in precedenza	5.000,00	Comune	Comune
Totale						70.700,00		

Comune	48.700,00
Ente Parchi	22.000,00

Contributo ulteriore dell'Ente al Comune in aggiunta alle spese previste pari a € 22.000,00 per l'anno 2024	19.000,00
---	-----------

Quota Comune	29.700,00	42,01%
Quota Ente	41.000,00	57,99%

2024 INVESTIMENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	Sistemazione strada carrabile	Alta	via Sassomassiccio e accesso al Centro Visite - ricerca sponsor	10.000,00	Comune	Comune
2	Strutture e arredi per la fruizione	Facilitare la fruizione del territorio con strutture e arredi compatibili da un punto di vista ambientale	Acquisto immobili e terreni di pertinenza	Alta	acquisto immobili adiacenti alla porzione di fabbricato già di proprietà nel borgo Cà del Fabbro - ricerca sponsor	30.000,00	Comune	Comune
3	Stampati e pubblicazioni	promuovere la cultura scientifica	realizzazione e stampa di un primo quaderno sugli insetti, in particolare Scarabeidi	Alta	realizzazione di un secondo quaderno ad alto contenuto scientifico (insetti - una Famiglia di Coleotteri di Sassoguidano)	10.000,00	Comune	Sponsor
Totale						50.000,00		

2025 SPESE CORRENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Vigilanza	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	3 Potenziamento delle attività di controllo	Alta	Aumento vigilanza punti critici con supporto fototrappole	1.500,00	EPBEC	EPBEC
2	Infrastrutture e servizi per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	10 Gestione del centro visita e promozione attività	Alta	gestione garantita da personale interno e da affidamento Servizio di Gestione nei giorni festivi e nei fine settimana, unitamente a prestazioni occasionali, contributi ad Associazioni e Gruppi, volontari e residenti che proporranno attività di informazione, educazione ambientale, fruizione sostenibile e promozione territoriale da offrire ai cittadini, alle scuole e ai Nidi Comunali, anche in luoghi diversi dal centro visita, ...	13.000,00	Comune	Comune
3	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	Promuovere le attività di ricerca scientifica e culturale, la sperimentazione, la didattica e l'educazione ambientale	5 Monitoraggio del torrente Lerna in relazione al Gambero di Fiume	Alta	Monitoraggio torrente Lerna (qualità acque) in funzione sopravvivenza popolazione del gambero di fiume	2.000,00	EPBEC	EPBEC
4	Conservazione recupero ambientale	Assicurare la protezione e la conservazione globale dei contenuti di diversità ambientale, ecologica e biologica dell'area e dei fattori che li generano e li sostengono	4 Gestione dei prati polifiti e mantenimento delle cenosi erbacee ad alto valore ecologico - ambientale	Media	Mantenimento dei prati polifiti attraverso convenzione con agricoltori locali per lo sfalcio periodico	1.800,00	Comune	Comune
5	Gestione forestale	Garantire risarcimento per mancato taglio della legna	2 Indennizzi	Media	Somme a disposizione per i possessori di boschi in zona 1	1.500,00	EPBEC	EPBEC
6	Conservazione recupero ambientale	Tutelare la flora, la vegetazione e la fauna caratteristiche dei siti e i loro habitat specifici	1 Tutela dello stagno di Sassomassiccio Monitoraggio attività svolta	Alta	Verifica dei risultati della interdizione degli ungulati nello stagno di Sassomassiccio	1.000,00	EPBEC	EPBEC
7	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	9 Gestione centro visite e promozione attività educazione ambientale	Alta	Servizio attività di educazione ambientale e promozione riserva	5.000,00	EPBEC	EPBEC
8	Personale		Spese fisse personale e vigilanza		costi fissi personale (Vigilanza, Amministrativo, Tecnico, Educazione ambientale e comunicazione. Iniziative promozionali,...)	11.000,00	EPBEC	EPBEC
9	Personale		Spese fisse personale		Spese fisse personale	15.000,00	Comune	Comune
10	Gestione ordinaria		SPESE per GESTIONE UFFICIO e Centro Visita		utenze, idraulico, elettricista, rifornimento GPL, ...	2.000,00	Comune	Comune
11	iniziative PROMOZIONALI, didattiche, scientifiche	attività ordinaria e innovativa	promozione web/social di strutture/ attività; realizzazione materiale per vendita o distrib. gratuita (didattica e/o promozione)		stampati, pubblicazioni di studi scientifici, testi a contenuto scientifico per ragazzi, abbigliamento personalizzato, gadgets, ecc.	4.000,00	Comune	Comune
12	Manutenzione		Sentieristica		rinnovo e individuazione nuovi sentieri a breve percorrenza, anche parzialmente esterni alla Riserva - manutenzione e segnatura ad opera del CAI Pavullo (convenzione Del.G.C. 34/2022)	500,00	Comune	Comune
13	Progettazioni e Acquisti		Allestimenti Centro Visita e acquisto di materiale vario		incarichi per allestimenti, anche in luoghi lontani ma collegati al Centro Visita, e acquisto materiali per mostre, laboratori manuali, buffet, cancelleria, ...	2.000,00	Comune	Comune
14	Acquisti		ACQUISTO attrezzatura varia		multimediale e digitale, strumentazione scientifica, ...	2.900,00	Comune	Comune
15	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	Convenzioni con LIPU sez. Pavullo n/Fr., con Università e altri Soggetti	Alta	primo studio paleofloristico e raccolta dati attraverso la palinologia	3.000,00	Comune	Comune
16	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	Convenzione con Università e collaborazioni occasionali e volontarie con altri Soggetti	Alta	realizzazione della prima check list sugli insetti ad opera di personale appassionato con elevata esperienza e presentazione dati in eventi pubblici specifici garantita da prestazione occasionale	500,00	Comune	Comune
17	Ricerca e monitoraggio per la conoscenza e conservazione della diversità biologica e degli ecosistemi	RICERCA e STUDI SCIENTIFICI	Convenzioni con LIPU sez. Pavullo n/Fr., con Università e altri Soggetti	Alta	aggiornamento della check list degli uccelli nidificanti e aggiornamento dati utili per la realizzazione di un secondo atlante degli uccelli nidificanti	4.000,00	Comune	Comune
Totale						70.700,00		

Comune	48.700,00
Ente Parchi	22.000,00

Contributo ulteriore dell'Ente al Comune in aggiunta alle spese previste pari a € 22.000,00 per l'anno 2025	19.000,00
---	-----------

Quota Comune	29.700,00	42,01%
Quota Ente	41.000,00	57,99%

2025 INVESTIMENTI								
Campo d'azione		Obiettivo strategico	Azione	Priorità	Descrizione	Costo stimato in Euro	Attuatore	Fonti di finanziamento
1	Infrastrutture per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	Sistemazione strada carrabile	Alta	via Sassomassiccio e accesso al Centro Visite - ricerca sponsor	10.000,00	Comune	Comune
2	Strutture e arredi per la fruizione	Facilitare la fruizione del territorio con strutture e arredi compatibili da un punto di vista ambientale	Acquisto immobili e terreni di pertinenza	Alta	acquisto immobili adiacenti alla porzione di fabbricato già di proprietà nel borgo Cà del Fabbro - ricerca sponsor	30.000,00	Comune	Comune
3	Stampati e pubblicazioni	promuovere la cultura scientifica	realizzazione e stampa di un primo quaderno sugli insetti, in particolare Scarabeidi	Alta	realizzazione di un terzo quaderno ad alto contenuto scientifico (insetti - una Famiglia di Coleotteri di Sassoguidano)	10.000,00	Comune	Sponsor
4	Infrastrutture e servizi per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	Gestione del centro visita e promozione attività	Medio/Alta	Recupero e manutenzione straordinaria del Centro visita e delle strutture annesse (Metato, rudere, ecc.)	150.000,00	EPBEC / Comune	EPBEC / Comune
5	Infrastrutture e servizi per la fruizione	Promuovere la fruizione del territorio nelle forme nei modi compatibili da un punto di vista ambientale	Gestione del centro visita e promozione attività	Media	Predisposizione sistema di viedo sorveglianza aree critiche con funzioni di monitoraggio ambientale	35.000,00	EPBEC / Comune	EPBEC / Comune
Totale						185.000,00		

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Parere di regolarità tecnica

Proposta n. 670 / 2023

Proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Modena, 19/12/2023

f.to Il Responsabile del Servizio

POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO

Parere di regolarità contabile

Proposta n. 670 / 2023

Proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Modena, 19/12/2023

f.to Il Responsabile del Servizio

GALLI ALESSANDRA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

DIRETTORE

Parere di regolarità tecnica

Proposta n. 670 / 2023

Proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Modena, 19/12/2023

f.to Il Responsabile del Servizio

FIORAVANTI VALERIO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 93

del 19/12/2023

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Attestazione di Pubblicazione

Il presente atto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente (www.parchiemiliacentrale.it) per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi, e dell'art. 32 della L. 69/2009 e smi.

Modena, 29/12/2023

f.to Il Responsabile della pubblicazione
POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 93

del 19/12/2023

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Certificato di esecutività/elegibilità

Il presente atto è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., all'Albo Pretorio dell'Ente (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi dal 29/12/2023 al 13/01/2024 ed è divenuto esecutivo il 09/01/2024.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/200 e smi.

Modena, 11/01/2024

f.to Il Segretario
(FIORAVANTI VALERIO)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 93

del 19/12/2023

Oggetto

CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER LA GESTIONE DELLA RISERVA REGIONALE "SASSOGUIDANO" PER IL TRIENNIO 2023/2025. APPROVAZIONE SCHEMA E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Attestazione di Pubblicazione

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente Parchi Emilia Centrale (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi dal 29/12/2023 al 13/01/2024, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e smi e dell'art. 32 della L. 69/2009 e smi (reg. n. 624 / 2023).

Modena, 15/01/2024

f.to Il Responsabile della pubblicazione
POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*