

COMITATO ESECUTIVO

Deliberazione n. **24**
del **17/04/2024**

Oggetto ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITÀ GUIDATE ED EVENTI A CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

In data 17/04/2024 alle ore 12:00 nella sede dell'Ente, convocato dalla Presidente ai sensi dell'art. 19 dello Statuto e dell'art. 7 della L.R. 24/2011 e smi, si è riunito il Comitato Esecutivo.

All'appello risultano:

SERRI LUCIANA	PRESIDENTE	Presente
GALLI GIOVANNI	COMPONENTE	Presente
MAGNANI PAOLO	COMPONENTE	Presente
LAGAZZI IACOPO	COMPONENTE	Presente
BARTOLINI CASSANDRA	COMPONENTE	Presente

Partecipa il DIRETTORE FIORAVANTI VALERIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, SERRI LUCIANA in qualità di PRESIDENTE ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Comitato Esecutivo a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Si accerta, in via preliminare, la presenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

La proposta in oggetto come di seguito riportata viene approvata con 5 voti favorevoli e 0 voti contrari espressi in forma palese. Vi sono 0 astenuti.

Partecipa alla riunione MARA GOMBI in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde.

La seduta si svolge in modalità mista, in presenza presso la sede operativa di Pievepelago e in videoconferenza su piattaforma Zoom.

Il Comitato Esecutivo

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge Regionale 24/2011 e smi ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti di Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali con caratteristiche omogenee, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente:

- con propria Deliberazione n. 10 del 09/03/2015 ha provveduto all'approvazione dello Statuto dell'Ente;
- con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la delibera di Comitato Esecutivo n. 1 del 20/03/2023 avente per oggetto *"Insediamento del Comitato Esecutivo, elezione del Presidente"* ;

PARTECIPA alla presente seduta di questo Comitato, senza diritto di voto, la Sig.ra Mara Gombi, Assessore del Comune di Canossa (RE), in rappresentanza della Comunità del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde;

VISTA la delibera di Comitato Esecutivo n. 40 del 27/05/2022 avente per oggetto *"Regolamento per la disciplina del funzionamento del Comitato Esecutivo - Approvazione"* ;

PREMESSO:

- che all'interno del Parco regionale dei Sassi di Roccamalatina nel territorio comunale di Guiglia, è presente il complesso storico monumentale della Pieve di Trebbio, la cui costruzione è risalente tra il XI e il XII secolo, riconosciuto come monumento nazionale e costituente uno dei più significativi esempi di Romanico in Appennino;
- che il complesso monumentale costituisce un importante elemento di richiamo turistico per l'area protetta;
- che l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, grazie alla disponibilità della Parrocchia di "S. Giovanni Battista" di Pieve di Trebbio, organizza dal 2015 visite guidate alla Pieve di Trebbio, mettendo a disposizione degli utenti guide turistiche e guide ambientali escursionistiche abilitate;

CONSIDERATO:

- che la Pieve di Trebbio è tuttora un luogo di culto e abitualmente sede di funzioni religiose domenicali;
- che la Pieve di Trebbio ricade nell'ambito dell'Unità Pastorale di Guiglia (Mo), Vicariato di Zocca, ed è di proprietà dell'Ente, che ne cura anche gli aspetti economici e gestionali;

ATTESO:

- che l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale nell'ambito delle proprie attività istituzionali e in riferimento ai propri obiettivi statutari e programmatici, opera anche per la realizzazione di iniziative e attività di fruizione dell'ambiente, del Paesaggio e dei Beni culturali presente nelle aree protette;
- che l'Ente Parchi pone specificamente tra i propri obiettivi le attività di educazione ambientale rivolte ai fruitori dell'area protetta nel rispetto dei principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS);

RILEVATO che l'Ente Parchi ha in programma di effettuare in modo stabile e continuativo, le visite e/o le attività guidate ed eventi alla Pieve di Trebbio, che comprendono anche l'utilizzo di un terreno circostante identificato catastalmente quale parcheggio temporaneo in favore dei fruitori di tali visite e/o le attività guidate ed eventi, per darne rilievo e lustro e per creare proposte di fruizione del Parco che includano anche i

Centri visita del Borgo dei Sassi e del Centro Parco “Il Fontanazzo”;

CONSIDERATO che al fine di effettuare le visite e/o le attività guidate ed eventi alla Pieve di Trebbio si rende necessaria l'attivazione di un rapporto convenzionale con la proprietà della Pieve di Trebbio;

RILEVATO che gli Enti ecclesiastici sono equiparabili agli Enti del Terzo Settore in quanto ricadenti nell'ambito delle previsioni normative del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. (Codice del Terzo Settore);

CONSIDERATO che con comunicazione assunta al protocollo dell'Ente al n. 1049 del 12/04/2024 la Parrocchia di San Giovanni Battista ha dichiarato la disponibilità alla stipula di un accordo convenzionale per la messa a disposizione della Pieve di Trebbio, per lo svolgimento delle attività sopra richiamate;

RAVVISATA pertanto la necessità di dare seguito al rapporto convenzionale di che trattasi, avendone riscontrata la disponibilità della proprietà;

VISTO al proposito lo schema di convenzione che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato);

RITENUTO pertanto opportuno ai fini della realizzazione degli obiettivi di cui in premessa, procedere all'approvazione della convenzione per la durata pari a 3 anni con la “Parrocchia di San Giovanni Battista” in Pieve di Trebbio;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 dal DIRETTORE e dal Responsabile del SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI per quanto attiene la regolarità tecnica del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 dalla Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE, BILANCIO per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto;

VISTE le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. 267/2000 e smi
- Legge 190/2012 e smi
- D.Lgs. 33/2013 e smi
- Leggi Regionali dell'Emilia-Romagna nn. 6/2005 e smi, 24/2011 e smi, 13/2015 e smi, 24/2018 e smi, 4/2021 e smi;

PER quanto precede;

CON votazione legale unanime favorevole, legalmente espressa;

d e l i b e r a

- (1) DI APPROVARE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, lo schema di convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale del medesimo (Allegato), con la “Parrocchia di San Giovanni Battista” in località Pieve di Trebbio in Comune di Guiglia (MO), per l'utilizzo della Pieve di Trebbio comprensiva del terreno circostante identificato catastalmente, per lo svolgimento in modo stabile e continuativo, di visite e/o le attività guidate ed eventi alla Pieve di Trebbio, per la durata di 3 anni, e quindi fino al 31/12/2026, e specificate nello schema di Convenzione;
- (2) DI DARE MANDATO al Direttore dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale di intervenire nella stipula della suddetta convenzione in nome e per conto dell'Ente medesimo;

- (3) DI DARE MANDATO al Direttore e ai Servizi competenti della cura dei successivi provvedimenti ed adempimenti amministrativi necessari per il perfezionamento del presente atto;
- (4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, stante la votazione unanime separata legalmente espressa.

Approvato e sottoscritto.

f.to **LA PRESIDENTE**
SERRI LUCIANA

f.to **IL DIRETTORE**
FIORAVANTI VALERIO

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.

	Repubblica Italiana	
	Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale - Modena	
	ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITÀ GUIDATE	
	ED EVENTI A CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO	
	LA PIEVE DI TREBBIO IN COMUNE DI GUIGLIA (MO), ALL'INTERNO	
	DEL PARCO REGIONALE SASSI DI ROCCAMALATINA.	
	Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____ presso la sede legale	
	dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale in Modena	
	TRA	
	Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale , con sede in Viale	
	Martiri della Libertà, 34 / 41121 Modena - Cod. Fisc. 94164020367 Part. IVA	
	03435780360, di seguito denominato "Ente", rappresentato dal Direttore Arch. Valerio	
	Fioravanti - Cof. Fisc. FRVVLR65E25L969D, nominato in ruolo con delibera di	
	Comitato Esecutivo n. 42 del 29/06/2023 nonché in esecuzione della delibera del	
	medesimo Comitato n. _____ del _____	
	E	
	Parrocchia "S. Giovanni Battista" Pieve di Trebbio, con sede in Via Casa Giusti - Loc.	
	Pieve di Trebbio / 41052, Guiglia (MO), di seguito denominata "Parrocchia", ricadente	
	nell'ambito dell'Unità Pastorale di Guiglia (MO), Vicariato di Zocca, Arcidiocesi di	
	Modena - Nonantola, rappresentata dal parroco pro-tempore Lokossou Don Robert	
	Messan Kwadzo - Cod. Fisc. LKSRRRT64T31Z351N autorizzato alla sottoscrizione del	
	presente accordo con Nulla Osta dell'Ordinario Diocesano Prot. 3/2024 UAD – corr	
	del 14/02/2024.	
	PREMESSO	
	CHE all'interno del perimetro del Parco regionale Sassi di Roccamalatina, nel territorio	
	1	

	comunale di Guiglia, è presente il complesso storico monumentale della Pieve di	
	Trebbio la quale costituisce anche elemento di richiamo turistico;	
	CHE la Pieve di Trebbio, citata su una carta di Nonantola del 996 assieme a Guiglia, è	
	dedicata a S. Giovanni Battista. La sua costruzione definitiva risale con molta	
	probabilità all'XI-XII secolo, e per questo costituisce uno dei più significativi esempi	
	di Romanico in Appennino;	
	CHE l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, grazie alla	
	disponibilità della Parrocchia "S. Giovanni Battista" Pieve di Trebbio organizza, dal	
	2015, visite guidate alla Pieve di Trebbio mettendo a disposizione degli utenti guide	
	turistiche e guide ambientali escursionistiche abilitate;	
	CHE l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale nel 2021 ha	
	patrocinato la stampa della pubblicazione “La Pieve di Trebbio e dintorni, paesaggio,	
	storia, architettura” scritta da Giuseppe De Polo.	
	CONCLAMATO	
	CHE la Pieve di Trebbio è tuttora un luogo di culto e abitualmente sede di funzioni	
	religiose domenicali;	
	CHE la Pieve di Trebbio ricade nell'ambito dell'Unità Pastorale di Guiglia (MO),	
	Vicariato di Zocca, è di proprietà dell'Ente "Parrocchia San Giovanni Battista" in Pieve	
	di Trebbio che ne cura anche gli aspetti economici e gestionali;	
	CONSTATATO	
	CHE l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale nell'ambito delle	
	proprie attività istituzionali e in riferimento ai propri obiettivi statutari e programmatici	
	opera anche per la realizzazione di iniziative e attività di fruizione dell’ambiente, del	
	paesaggio e dei beni culturali presenti nelle aree naturali protette;	
	CHE l'Ente Parchi Emilia Centrale in tale ottica ha da sempre previsto in modo	
	2	

	specifico, nei propri strumenti di programmazione economico-finanziaria e di	
	progettualità, la definizione di attività di rientranti nel perimetro dell'educazione	
	ambientale rivolta non solo al mondo scolastico, ma anche alla cittadinanza e agli	
	stakeholder attivi sui territori di riferimento, sviluppando iniziative di educazione alla	
	sostenibilità per migliorare e ampliare la fruizione delle proprie Aree Protette nel	
	rispetto dei principi della Carta Europea del Turismo Sostenibile nella Aree Protette	
	(CETS);	
	CHE l'Ente Parchi Emilia Centrale ha in programma di effettuare, in modo stabile e	
	continuativo, le visite e/o attività guidate ed eventi alla Pieve di Trebbio per darne	
	rilievo e lustro e per creare delle proposte di fruizione del Parco che includano anche i	
	Centri Visita del Fontanazzo e del Borgo dei Sassi, per implementare la conoscenza	
	delle emergenze ambientali, paesaggistiche e culturali dell'area.	
	TUTTO CIÒ PREMESSO	
	LE PARTI CONCORDANO E STABILISCONO QUANTO SEGUE	
	Articolo 1 - Scopo	
	In attuazione delle iniziative per la conoscenza, promozione, divulgazione del Parco	
	regionale dei Sassi di Roccamalatina lo scopo del presente accordo è quello di garantire	
	la fruibilità della Pieve di Trebbio nel Comune di Guiglia (MO), attraverso	
	l'organizzazione e la gestione di visite e/o attività guidate ed eventi da parte dell'Ente	
	per dare rilievo e lustro, anche in sinergia con la visita al Parco dei Sassi di	
	Roccamalatina, ai relativi Centri visita e alle altre emergenze ambientali e culturali.	
	Il presente accordo si inserisce in un processo di condivisione e compartecipazione	
	degli obiettivi di promozione territoriale e sensibilizzazione delle emergenze storiche,	
	architettoniche e culturali tra proprietari privati e l'Ente.	
	Articolo 2 - Oggetto	
	3	

	In coerenza con le premesse la Parrocchia "S. Giovanni Battista" Pieve di Trebbio mette	
	a disposizione l'edificio della "Pieve", identificata catastalmente al Foglio. n. 25 ,	
	Mappale n. C del Comune di Guiglia per lo svolgimento di visite e/o attività guidate ed	
	eventi, nonché il terreno identificato catastalmente al Foglio. n. 25 , Mappale n. 229 del	
	Comune di Guiglia per l'utilizzo a mo' di parcheggio temporaneo in favore dei fruitori.	
	L'Ente procederà ad organizzare e gestire le visite e/o attività guidate e gli eventi alla	
	Pieve di Trebbio per tramite del proprio personale dipendente o attraverso soggetti	
	terzi, appositamente contrattualizzati secondo le procedure normative previste dalla	
	legge italiana, sulla base di un calendario annuale e aggiornamenti mensili condiviso	
	con la Parrocchia in tempo utile per permettere la coesistenza delle indifferibili attività	
	di culto religioso con quelle di divulgazione e promozione del territorio.	
	L'Ente garantirà la corretta fruizione della Pieve e del parcheggio temporaneo, la	
	pulizia dei locali settimanale e un ristoro per le spese relative ai consumi elettrici	
	derivati dall'attività di fruizione.	
	Articolo 3 - Diritti di accesso alle aree e alle relative pertinenze	
	La Parrocchia garantisce all'Ente, e per esso agli operatori/coadiutori incaricati o	
	individuati per la conduzione delle attività di visite e/o attività guidate ed eventi,	
	l'accesso alla Pieve di Trebbio e alle relative pertinenze cortilive circostanti, identificate	
	catastalmente al Foglio. n. 25 , Mappale n. C del Comune di Guiglia.	
	Le visite e/o attività guidate e gli eventi saranno svolte attraverso un calendario annuale	
	o semestrale che sarà concordato almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'attività. Il	
	calendario delle visite ed eventi si svolgerà tra il 1 marzo ed il 4 novembre di ogni anno	
	e non è fissato un limite al numero delle visite.	
	Le visite e/o attività guidate ed eventi non saranno svolte durante le funzioni religiose.	
	Nel terreno identificato catastalmente al Foglio. n. 25 , Mappale n. 229 del Comune di	
	4	

	Guiglia la Parrocchia autorizza la sosta temporanea degli automezzi (autoveicoli,	
	motoveicoli, velocipedi) degli operatori/coadiutori che condurranno le visite e/o attività	
	guidate ed eventi e dei fruitori delle iniziative.	
	L'Ente si farà carico di richiedere l'autorizzazione comunale per il parcheggio	
	temporaneo non sorvegliato e controllare, anche attraverso gli operatori che	
	condurranno le visite e/o attività guidate ed eventi, affinché non vi siano	
	sovraffollamenti di mezzi che possano costituire pericolo sia per i fruitori che per il	
	luogo.	
	L'area del parcheggio temporaneo sarà delimitata e circoscritta e sarà aperta nei giorni	
	di svolgimento delle visite guidate dalle ore 10 alle ore 20.	
	L'utilizzo del parcheggio temporaneo da parte dei fedeli durante lo svolgimento delle	
	funzioni religiose sarà controllato dalla Parrocchia.	
	Articolo 4 - Impegni delle Parti	
	L'Ente proporrà alla Parrocchia il programma delle visite guidate su base annuale entro	
	30 giorni prima dell'avvio; la Parrocchia darà in suo assenso entro 15 giorni dall'avvio	
	o proporrà modifiche e correzioni di date e orari.	
	Eventuali aggiornamenti e modifiche del calendario potranno avvenire attraverso	
	successivi accordi.	
	L'Ente garantirà la raccolta di eventuali rifiuti lasciati dagli utenti, dopo l'effettuazione	
	delle visite e/o attività guidate ed eventi. Le pulizie potranno essere effettuate o dagli	
	operatori/coadiutori incaricati o attraverso un soggetto terzo appositamente incaricato	
	dall'Ente.	
	L'Ente di impegna a riconoscere a favore della Parrocchia un ristoro economico, in	
	forma di rimborso, per i consumi elettrici derivanti dalle visite e/o attività guidate ed	
	eventi, da contabilizzare a seguito di rendicontazione fino a un importo massimo di	
	5	

	€uro 600,00 (seicento) all'anno per ogni anno di durata del presente accordo.	
	L'Ente si impegna inoltre a riconoscere a favore della Parrocchia un ulteriore ristoro economico, in forma di rimborso, per gli interventi di pulizia dei locali interni della Pieve di Trebbio in cui si sono svolte le visite e/o attività guidate ed eventi che si svolgeranno fino a un importo massimo di €uro 600,00 (seicento) all'anno per ogni anno di durata del presente accordo.	
	La liquidazione del rimborso non forfettario potrà avvenire esclusivamente tramite bonifico bancario, l'anno successivo rispetto a quello in esame e a seguito di specifica richiesta trasmessa dalla Parrocchia all'Ente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it ovvero tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo affarigenerali@parchiemiliacentrale.it; la richiesta dovrà essere accompagnata da documenti attestanti le spese effettuate (fatture, ricevute ecc.) ovvero con autocertificazioni di spesa.	
	L'Ente, solo ed esclusivamente durante l'effettuazione delle visite e/o attività guidate ed eventi (compreso un tempo di 30 minuti prima rispetto all'inizio programmato per la visita e/o attività guidata o evento e 30 minuti successivi al termine della visita e/o attività guidata o evento), e per esso gli operatori/coadiutori incaricati o individuati per la conduzione delle attività medesime, si impegna a vigilare affinché i partecipanti adottino un comportamento consono e decoroso rispetto al luogo di culto in cui si trovano e che non effettuino azioni moleste o provochino danni alla struttura architettonica e alle relative pertinenze cortilive.	
	L'Ente, e per esso gli operatori/coadiutori incaricati o individuati per la conduzione delle attività medesime, non svolge in alcun modo alcuna attività di custodia o conduzione della struttura architettonica che rimane in capo alla Parrocchia proprietaria.	
	6	

	La Parrocchia si impegna a informare l'Ente con congruo anticipo di iniziative non	
	ordinarie e ulteriori rispetto alle normali attività di culto in modo da permettere a	
	quest'ultimo di poter programmare con tempestività le iniziative guidate divulgative ed	
	eventuali riorganizzazioni a calendario.	
	La Parrocchia, per sé e per i propri aventi causa, si impegna a garantire che l'accesso	
	alla Pieve di Trebbio e all'area cortiliva e relative pertinenze possa avvenire per gli	
	operatori/coadiutori incaricati dall'Ente e per i visitatori in sicurezza e si impegna,	
	inoltre, a segnalare con tempestività eventuali ostacoli o impedimenti che rendessero	
	l'accesso non sicuro o gravato da elementi di pericolo di qualsivoglia natura.	
	Articolo 5 - Sistema automatizzato di controllo dell'accesso	
	Al fine di garantire un maggiore controllo sugli accessi la Parrocchia consente all'Ente	
	di installare, a proprie spese, un sistema di accesso elettro-meccanico che consente	
	l'ingresso alle guide autorizzate alla gestione delle attività, sistema che, di	
	conseguenza, identificherà per ogni visita il conduttore del gruppo.	
	Articolo 6 - Durata dell'accordo e vincoli	
	Il presente accordo ha la durata di tre anni a partire dalla data di stipula.	
	Articolo 7 - Privacy	
	Le Parti unanimemente dichiarano di essere informate, ai sensi e per gli effetti di cui al	
	Reg. UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti	
	informatici, esclusivamente nell'ambito del presente accordo e delle azioni e/o finalità	
	amministrativo-contabili che da esso deriveranno.	
	Le Parti sono autonome titolari del trattamento dei dati personali relativi a terzi trattati	
	in esecuzione del presente accordo. Nel trattamento dei dati le Parti si impegnano	
	reciprocamente ad ottemperare agli obblighi previsti dal Reg. UE 679/2016 e a tutte le	
	altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.	
	7	

Il presente accordo è conservato nella raccolta degli atti dell'Ente

in formato elettronico sui propri gestionali informatici attivi su cloud esterno certificato SaaS in ottemperanza alle disposizioni governative per tramite di AgID (Agenzia per l'Italia digitale) e ACN (Agenzia per la cybersicurezza nazionale).

Oppure (se firmato con firma autografa e non digitale)

in formato cartaceo presso la sede legale dell'Ente Parchi Emilia Centrale (Viale Martiri della Libertà 34, 41121 Modena) e in formato elettronico in copia scansionata sui gestionali informatici del medesimo Ente attivi su cloud esterno certificato SaaS in ottemperanza alle disposizioni governative per tramite di AgID (Agenzia per l'Italia digitale) e ACN (Agenzia per la cybersicurezza nazionale).

Si fa rinvio al Reg. UE 679/2016 circa i diritti degli interessati in ordine ai dati personali.

Articolo 8 - Foro competente

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente accordo è competente il
 Foro di Modena.

Articolo 9 - Imposta di registro

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata non autenticata, è soggetto a
registrazione in caso d'uso ai sensi della Tariffa Parte 2 Articolo 2 di cui al DPR
131/1986 e s.m.i.

Articolo 10 - Imposta di bollo

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo in quanto ricadente nell'ambito delle
previsioni normative del D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. (Codice del Terzo Settore) e
conseguente afferenza delle disposizioni di cui all'art. 82, comma 5, del medesimo
decreto.

Articolo 11 - Norme transitorie

Per quanto non previsto nel presente accordo le Parti si rimettono agli usi locali e alla normativa vigente.
--

L'atto consta di n. pagine intere e fin qui di questa ultima.

Letto ed approvato, le parti appongono la propria firma sull'atto.

per Ente parchi Emilia Centrale

per Parrocchia Pieve di Trebbio

Direttore, Arch. Valerio Fioravanti

Parroco Pro-Tempore

**SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA
NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI**

Parere di regolarità tecnica

Proposta n. 218 / 2024

Proponente

SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA,
RICERCHE E MONITORAGGI

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITA' GUIDATE ED EVENTI A
CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN
COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI
ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo
18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Modena, 17/04/2024

f.to Il Responsabile del Servizio

MINELLI FAUSTO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO

Parere di regolarità contabile

Proposta n. 218 / 2024

Proponente

SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA,
RICERCHE E MONITORAGGI

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITA' GUIDATE ED EVENTI A
CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN
COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI
ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo
18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Modena, 17/04/2024

f.to Il Responsabile del Servizio

GALLI ALESSANDRA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

DIRETTORE

Parere di regolarità tecnica

Proposta n. 218 / 2024

Proponente

SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA,
RICERCHE E MONITORAGGI

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITA' GUIDATE ED EVENTI A
CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN
COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI
ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Sulla proposta sopra indicata si esprime ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo
18/08/2000, n. 267 e s.m.i. il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

Modena, 17/04/2024

f.to Il Responsabile del Servizio

FIORAVANTI VALERIO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 24

del 17/04/2024

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITÀ GUIDATE ED EVENTI A CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Attestazione di Pubblicazione

Il presente atto viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente Parchi Emilia Centrale (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e smi e dell'art. 32 della L. 69/2009 e smi.

Modena, 23/05/2024

f.to Il Responsabile della pubblicazione
POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 24

del 17/04/2024

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITÀ GUIDATE ED EVENTI A CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Certificato di esecutività/elegibilità

Il presente atto è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., all'Albo Pretorio dell'Ente (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi dal 23/05/2024 al 07/06/2024 ed è divenuto esecutivo il 03/06/2024.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/200 e smi.

Modena, 04/06/2024

f.to Il Segretario
(FIORAVANTI VALERIO)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Delibera Comitato Esecutivo n. 24

del 17/04/2024

Oggetto

ACCORDO PER LA GESTIONE DELLE VISITE E/O ATTIVITÀ GUIDATE ED EVENTI A CURA DELL'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PRESSO LA PIEVE DI TREBBIO IN COMUNE DI GUIGLIA, ALL'INTERNO DEL PARCO REGIONALE DEI SASSI DI ROCCAMALATINA - APPROVAZIONE E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.

Attestazione di Pubblicazione

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente Parchi Emilia Centrale (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi dal 23/05/2024 al 07/06/2024, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e smi e dell'art. 32 della L. 69/2009 e smi (reg. n. 215 / 2024).

Modena, 11/06/2024

f.to Il Responsabile della pubblicazione
POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*