

Determina

Num. **55** del **18/03/2026**

**SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO
SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Oggetto

REALIZZAZIONE MATERIALI DIDATTICI E PROMOZIONALI: IMPEGNO DI SPESA PER LA STAMPA DEL VOLUME DIVULGATIVO "ARCHITETTURA RURALE NELLA COLLINA REGGIANA", RELATIVO AL PAESAGGIO PROTETTO DELLA COLLINA REGGIANA-TERRE DI MATILDE

CIG

BAD1C82546

CUP

Proposta num. 166 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

DATO ATTO che nell'ambito delle proprie finalità istituzionali l'Ente è costantemente impegnato in azioni volte alla diffusione dell'immagine e della conoscenza dei territori protetti, con l'obiettivo di stimolarne una corretta fruizione e favorirne uno sviluppo turistico eco-sostenibile;

ACCERTATO che in questa ottica e più in generale nel contesto delle strategie comunicative e promozionali, la realizzazione e diffusione di pubblicazioni informative cartacee continua a svolgere un ruolo di primo piano, in special modo se consistente in materiali di contenuto tecnico e/o di approfondimento, quali opuscoli tematici, carte tecniche, carte escursionistiche, monografie sulle emergenze ambientali e storico-culturali ecc;

PRESO ATTO che nel territorio del Paesaggio protetto della collina reggiana terre di Matilde sono presenti diversi esempi di architettura rurale storica, che rappresentano un elemento di notevole interesse architettonico-culturale ed ambientale tipico del territorio;

- CHE la divulgazione della conoscenza di questi manufatti costituisce uno strumento di valorizzazione dell'identità socio-culturale dei luoghi e delle tradizioni delle popolazioni locali;

CONSIDERATO inoltre che la promozione di queste strutture può senz'altro divenire un nuovo fattore di attrattività dell'area protetta;

VISTO che un esperto di storia ed architettura locale ha realizzato uno pregevole scritto monografico dedicato alla materia, completo di testi ed immagini, mettendolo a disposizione dell'Ente a titolo completamente gratuito nella speranza che possa venire diffuso, contribuendo in tal modo ad una maggiore conoscenza di queste importanti testimonianze storiche;

- CHE l'Ente per valorizzare tale impegno e dare diffusione ai relativi contenuti ritiene utile ed opportuno dare esecuzione alla stampa tipografica del volume (n.500 copie) da mettere a disposizione prevalentemente a titolo gratuito di istituti scolastici, enti ed associazioni dei territori limitrofi, e naturalmente dei punti informativi e delle sedi dell'Ente;

ACCERTATO in merito che la Legge n. 296/2006, così come modificata dall'art.1, c.130, della Legge n. 145/2018, art.1 al fine di semplificare l'attività amministrativa e per conseguire economie di spesa ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 (cinquemila) euro, IVA esclusa, al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

GIUDICATO opportuno in tale circostanza rivolgersi direttamente ad un operatore economico fra quelli presenti sul mercato con competenze specifiche rispetto alla tipologia della fornitura afferente la categoria merceologica di riferimento, individuando allo scopo la ditta Nuova Appennino scs di Castelnovo nei Monti, specializzata nel settore d'interesse, che ha proposto al riguardo un preventivo di spesa per la stampa di n.500 copie complessive del volume al costo di € 3.550,00 oltre IVA di legge (4%), dotandolo di codice internazionale ISBN;

VISTO il Durc-on-line prot. INPS_49822725 del 9/03/2026 con scadenza validità in data 7/07/2026, da cui risulta che l'operatore individuato è in regola nei confronti di Inps e Inail;

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato 2026 è prevista l'entità economica necessaria per la copertura della spesa derivante da quanto sopra evidenziato, stimata in euro 3.692,00 comprensiva di IVA di Legge (4%);

ATTESO che alla procedura in oggetto è stato assegnato il seguente codice: CIG_BAD1C82546;

STABILITO che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dei fornitori saranno effettuati mediante strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi e 13/2015 e smi

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- 1) DI AFFIDARE alla ditta Nuova Appennino scs, Via Ganapini n.19, Castelnovo nei Monti (RE), P.IVA/C.F. 02885490355, operatore economico specializzato nel settore, la stampa di n.500 copie del volume divulgativo sull'architettura rurale nel territorio della collina reggiana-Paesaggio protetto terre di Matilde,, secondo le specifiche contenute nel preventivo allegato al presente atto;
- 2) DI IMPEGNARE con la ditta suindicata la somma complessiva di € 3.550,00 oltre IVA 4%, per l'acquisizione della fornitura di che trattasi; codice CIG_BAD1C82546;
- 3) DI IMPUTARE la spesa lorda onnicomprensiva di € 3.692,00 al Bilancio armonizzato 2026, Missione 07, Programma 01, Titolo 01, capitolo 7100300 voce SPESE PER INIZIATIVE PROMOZIONALI NEL CAMPO AMBIENTALE, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;
- 4) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà provvedere agli adempimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;
- 5) DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante alla ditta fornitrice nel limite massimo del presente impegno, con semplice disposizione di liquidazione, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;
- 6) DI SUBORDINARE l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi);
- 7) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
- 8) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è BARTOLI LEONARDO, Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE.
- 9) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.
- 10) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

18/03/2026

Responsabile del Servizio
BARTOLI LEONARDO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*