

Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

VISTO il Form del Progetto denominato LIFE21 NAT/IT/LIFE101074714 "Urgent conservation actions pro Emys orbicularis in Italy and Slovenia – LIFE URCA PRO EMYS" in collaborazione con WWF Italia, Università degli studi di Firenze, Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Costa edutainment S.P.A., Università di Pisa, Centro Studi bionaturalistici (CESBIN srl), Parco Lombardo Valle del Ticino, Soline Pridelava Soli D.O.O. Javni zavod krajinski Park Ljubljansko Barje, Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;

PRESO ATTO dei contenuti del Grant Agreement tra l'Unione europea, rappresentata dalla Commissione europea, WWF, Beneficiario incaricato del coordinamento del progetto in argomento e gli altri beneficiari tra cui Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;

VISTA la sottoscrizione della "Convenzione di collaborazione per la realizzazione di azioni ed interventi di conservazione e miglioramento degli habitat a favore dell'Emys orbicularis nell'ambito del progetto LIFE 101074714 URCA proEmys tra il Comune di Carpi, Panda Carpi – APS e l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale" approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 19/10/2023;

RICHIAMATA la Deliberazione del Comitato Esecutivo n.39 del 09/06/2025 avente per oggetto "CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAMPOGALLIANO E L'ENTE PARCHI EMILIA CENTRALE PER LA CESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI AREE NATURALI SITUATE A CAMPOGALLIANO (MO) PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI HABITAT RESTORATION PER LA CONSERVAZIONE DELLA TESTUGGINE PALUSTRE EUROPEA. NELL'AMBITO DEL PROGETTO LIFE LIFE21-NAT-IT-LIFE URCA PROEMYS - 101074714. APPROVAZIONE ED AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA.";

VISTA la sottoscrizione della Convenzione di "Cessione in comodato d'uso gratuito di aree naturali situate a Campogalliano (MO) con accesso da Via Madonna per la realizzazione di interventi di

habitat restoration per la conservazione della Testuggine Palustre Europea nell'ambito del progetto LIFE LIFE21-NAT-IT-LIFE URCA1 PROEMYS – 101074714”;

VISTA, inoltre, la Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 81 del 20/06/2025 del Comune di Campogalliano per l'approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo di cui in oggetto;

RICHIAMATA la Deliberazione del Comitato Esecutivo n.54 del 31/07/2023 avente per oggetto “Approvazione schema e autorizzazione alla stipula di convenzione con il Comune di Fiorano Modenese per la gestione della riserva regionale "Salse di Nirano" per il quinquennio 2023/2027”;

RICHIAMATA la Deliberazione del Comitato Esecutivo n.54 del 31/07/2023 avente per oggetto “Approvazione schema di convenzione con il Comune di Campegine per la gestione della riserva regionale "Fontanili di corte valle Re" per il decennio 2022/2032”;

RICHIAMATA la determina di approvazione del progetto esecutivo n. 170 del 26/06/2025 con la quale è stato definito l'ammontare complessivo dei lavori di € 20.063,60;

RILEVATO che con Determina dirigenziale n. 210 del 24/07/2025, l'Ente ha provveduto, a seguito di procedura effettuata sul portale telematico Sater dell'Agenzia Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna, all'aggiudicazione ed all'affidamento dei lavori afferenti all'intervento di cui in oggetto;

RICHIAMATO il Regolamento di disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvato con Delibera del Comitato esecutivo dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale, n. 62 del 26/09/2023;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 223 del 01/08/2025 che, sulla base del suddetto regolamento, in relazione alla base d'asta di € **16.180,32** individuava le quote per gli incentivi tecnici ammontanti complessivamente ad € **323,61**, pari al 2,00% dell'importo a base d'asta;

PRESO ATTO che l'importo di € **323,61** è stato così ripartito:

Quota Gruppo di lavoro	72,00%	€ 232,99
Quota Amministrazione	28,00%	€ 90,62
TOTALE	100%	€ 323,61

CONSIDERATO che il gruppo di lavoro costituito da personale dipendente partecipante alla realizzazione dell'intervento in oggetto all'interno dell'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale e delle relative funzioni e attività a cronoprogramma è rappresentato nella seguente tabella:

NOMINATIVO	FUNZIONI	ATTIVITÀ
Francesco Uccellari	Responsabile del Procedimento	Conclusione del Progetto entro i termini pattuiti a partire dal Verbale di consegna lavori.
Alessio Franciosi	Predisposizione dei documenti di gara	Collaborazione con l'attività del R.U.P. per la predisposizione dei documenti di gara
Giuliano Pozzi	Collaboratore tecnico-amministrativo	Collaborazione con l'attività del R.U.P. per gestione tecnico-amministrativa

CHE il cronoprogramma delle funzioni/attività svolte dai singoli dipendenti è stato il seguente:

Funzioni svolte	Cognome e nome	Cronoprogramma
Responsabile del Procedimento	Uccellari Francesco	Conclusione del Progetto entro i termini pattuiti a partire dal Verbale di consegna lavori.

Predisposizione dei documenti di gara	Franciosi Alessio	Gara effettuata con i documenti predisposti e conclusasi il 15/07/2025. Intervento concluso il 01/12/2025 con liquidazione saldo del compenso pattuito approvata con Det. n. 1 del 07/01/2026
Collaboratore tecnico-amministrativo	Pozzi Giuliano	Intervento concluso il 01/12/2025 con liquidazione saldo del compenso pattuito approvata con Det. n. 1 del 07/01/2026

RILEVATO pertanto che, alla luce dell'art. 18 del vigente "Regolamento di disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche" le fasi di procedimento degli interventi si sono positivamente e regolarmente conclusi nei termini previsti dagli atti predisposti;

ACCERTATO che le singole quote di incentivi spettanti al personale coinvolto facente parte del gruppo di lavoro, sono state determinate sulla base del vigente Regolamento di disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 di cui alla Delibera di Comitato Esecutivo n. 62/2023 e indicate (ultima tabella, pag. 5) nell'Allegato A;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del DL 78/2009 e smi, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191; VISTI il D.Lgs. 36/2023 e la L. 241/1990 e s.m.i.;

VISTE la Legge 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza, ora Anticorruzione, n. 8/2010, n. 10/2010 e n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017 et n. 371/2022 della medesima Autorità, nonché le FAQ_Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 20/01/2023);

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi et 24/2011 e smi, 13/2015 e smi et 24/2018;

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e Bilancio, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

Per la presente procedura non è stato acquisito il CIG per i motivi esposti..

È stato acquisito altresì il CUP D37F22000060003 .

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è UCCELLARI FRANCESCO, Responsabile del SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI e acquisitone il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi;

CHE non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Direttore e al responsabile del procedimento;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- 1) DI STABILIRE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, che le singole quote di incentivi spettanti al personale coinvolto facente parte del gruppo di lavoro sono indicate nell'Allegato A (ultima tabella, pag. 5-6);
- 2) DI LIQUIDARE al personale del gruppo di lavoro, per i motivi riportati in premessa, la somma complessiva di € **232,99** a titolo di incentivi per le funzioni tecniche, sulla base dell'art. 18 del vigente Regolamento di disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla legge, come da suddivisione riportata nell'Allegato A (ultima tabella, pag. 5-6), facente parte integrante del presente atto;
- 3) DI ACCANTONARE la quota di € **90,62** destinata a favore dell'amministrazione per le attività previste all'articolo 1 comma 3 lettera b) del Regolamento di disciplina per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023;
- 4) DI DARE ATTO che la somma complessiva di € **323,61** impegnata con Determina 223/2025, trova copertura sul Bilancio pluriennale armonizzato 2025-2027, annualità 2025, al Titolo I Programma 0902, Missione 09, Capitolo 7203002, "Progetto Life Urca Servizi, del bilancio in corso 2025/2027", (impegno 338/2025), che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) DI DARE ATTO che alla procedura è stato attribuito il **CUP D37F22000060003** .
- 6) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 183, 184 et 185 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 7) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione, in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia.

12/05/2026

Direttore
Arch. Valerio Fioravanti

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*