

Determina

Num. **74** del **09/04/2026**

**SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO
SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Oggetto

**AFFIDAMENTO FORNITURA TESSERINI PER LA RACCOLTA FUNGHI ANNO 2026 ALLA DITTA
TIPOGRAFIA GALLI DI PIEVEPELAGO**

CIG

BB27D4CECE

CUP

Proposta num. 254 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

DATO ATTO che l'Ente gestisce l'esercizio della raccolta dei funghi epigei spontanei non soltanto nel territorio di propria competenza, ma, sulla base di apposite convenzioni, sull'intero territorio della provincia di Modena, provvedendo annualmente al rilascio delle necessarie autorizzazioni alla raccolta consistenti in tesserini a pagamento di diverse tipologie connesse alla durata del permesso ed alla residenza degli intestatari;

RICHIAMATA la deliberazione del Comitato Esecutivo dell'Ente n.23 del 23/03/2026 con la quale venivano stabiliti i costi di rilascio delle diverse tipologie di tesserini per la raccolta dei funghi epigei spontanei per l'anno 2026 ed accertata l'urgenza di procedere alla relativa stampa, in modo da poterne predisporre in tempo utile la distribuzione presso gli oltre 50 punti di rivendita dislocati sul territorio provinciale;

DATO ATTO che il numero complessivo dei tesserini da realizzarsi annualmente non è preventivabile con certezza in quanto fortemente condizionato dall'andamento della stagione e stabilito di conseguenza di affidare la fornitura avendo come riferimento il prezzo unitario per singolo tesserino, uguale per ognuna delle diverse tipologie da realizzarsi;

VISTO che negli ultimi anni i tesserini sono stati realizzati dalla ditta Tipografia Galli di Piacentini Romolo, Pievepelago (MO), che ha proposto i costi più vantaggiosi nel corso delle ultime indagini di mercato, oltre a dimostrarsi puntuale ed affidabile per le ristampe che si rendono necessarie nel corso dell'anno e difficilmente quantificabili preventivamente;

RITENUTO vista l'imminenza della stagione fungina di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla luce di quanto sopra esposto e considerata la peculiarità della fornitura di che trattasi, interpellando alla scopo la ditta Tipografia Galli di Piacentini Romolo, Pievepelago (MO);

PRESO ATTO che la ditta suindicata in caso di fornitura ha confermato lo stesso costo unitario di € 0,2080 per tesserino praticato negli anni precedenti;

VALUTATO che il fabbisogno complessivo di tesserini per l'annualità in corso si attesti sul quantitativo complessivo di n.24.000 unità, corrispondente ad una spesa di € 4.992,00 oltre IVA di legge (22%);

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato 2026 è stata regolarmente prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato per l'anno in corso pari ad € 6.090,24 lordi onnicomprensivi;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato assegnato il codice CIG_BB27D4CECE;

VISTO il Durc-on-line prot. INPS_49017823 del 15/01/2026 con scadenza validità in data 15/05/2026 da cui risulta che l'operatore individuato è in regola nei confronti di Inps e Inail;

VISTO il D.Lgs 163/2006 e smi, il D.Lgs n°267/2000 e smi, la legge 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza n°8/2010, n°10/2010 et 4/2011 e smi;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi e 13/2015 e smi;

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

1) DI affidare, per le ragioni espresse in premessa, la fornitura dei tesserini per la raccolta dei funghi epigei spontanei per l'anno 2026 alla ditta Tipografia Galli di Piacentini Romolo, Via Sagradino, 8 – Pievepelago (MO), C.F. PCNRML69E07G393U, P. IVA_01972780363, secondo le modalità richieste dal competente Servizio dell'Ente e nelle consistenze specificate nel preventivo d'ordine allegato a formare parte integrante e sostanziale del presente atto (n.24.000 tesserini complessivi);

2) DI impegnare allo scopo la somma presunta complessiva di € 4.992,00, oltre ad IVA 22%, con la

ditta Tipografia Galli di Piacentini Romolo, CIG_BB27D4CECE;

3) DI IMPUTARE la risultante spesa lorda di € 6.090,24 comprensiva di IVA ed ogni altro onere, sul Bilancio armonizzato 2026 alla Missione 09 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 7100500 art.0, voce SPESE TIPOGRAFIA E STAMPATI SERVIZIO VIGILANZA, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;

4) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;

5) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà provvedere agli adempimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;

6) DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante alle ditte fornitrici nel limite massimo del presente impegno, con semplice disposizione di liquidazione, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;

7) DI SUBORDINARE l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi);

8) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è BARTOLI LEONARDO, Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE.

9) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.

10) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

09/04/2026

Responsabile del Servizio
BARTOLI LEONARDO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*