

Determina

Num. **92** del **16/04/2026**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO

Oggetto

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME VERTICALE 6 MESI AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA GUARDIA PARCO - AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO IL SERVIZIO DI VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE ED EDUCAZIONE AMBIENTALE

Proposta num. 285 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto "*Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026*" a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione*";
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati*";
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028*";
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*"

RICHIAMATI:

- l'atto deliberativo del Comitato Esecutivo N.25 del 28/04/2017 con il quale è stata rideterminata la nuova Dotazione Organica dell'Ente, così come revisionata con la deliberazione n. 4 del 09/02/2022 e n. 49 del 31/07/2023;
- l'atto deliberativo del Comitato Esecutivo N. 65 del 05/11/2025 di ridefinizione dell'assetto organizzativo delle risorse umane dell'Ente;
- l'atto deliberativo del Comitato Esecutivo N. 7 del 02/02/2026 con il quale è stata approvata la ricognizione effettuata ai sensi dell'art 33 del D.Lgs. n. 165/2001 della dotazione organica da cui non risultavano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- l'atto deliberativo del Comitato Esecutivo N.8 del 02/02/2026 con il quale è stato approvato il Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 ai sensi dell'art. 6 del DL N. 80/2021, convertito con modificazioni di legge N. 113/2021;
- la Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2026/2028, il Piano Occupazionale anno 2026 e il Piano Triennale delle Azioni Positive 2026/2028 approvati all'interno del PIAO 2026/2028 con delibera del Comitato Esecutivo n. 8 del 02/02/2026;

PRESO ATTO che con determinazione n. 134 del 05/06/2024 è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione pubblica per soli esami per la copertura di n.2 posti a tempo indeterminato e part time verticale 6 mesi al profilo professionale di Istruttore di Vigilanza Guardia Parco – Area degli Istruttori, come di seguito riportata:

N°	NOMINATIVO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGI O PROVA ORALE	PUNTEGGI O FINALE	LINGUA INGLESE	INFORMATIC A
1°	BRUGIONI SILVIA	30	30	60	IDONEO	IDONEO

2°	BENINCASA FABIO	28	28	56	IDONEO	IDONEO
3°	BRUNELLO LUCIA	24	30	54	IDONEO	NON IDONEO
4°	CERQUITELLI RICCARDO	21	30	51	NON IDONEO	NON IDONEO
5°	FERRARI GIULIANO	23	27,5	50,5	IDONEO	NON IDONEO
6°	VANELLI SERENA	23	26,5	49,5	IDONEO	NON IDONEO
7°	ABRAMI PAOLO	23	26	49	IDONEO	NON IDONEO
8°						
9°						
10°						

CHE i candidati Brugioni Silvia e Brunello Lucia collocati rispettivamente al 1° e 3° posto sono stati assunti dall'Ente con Atto Determinativo n.147 del 19/06/2024;

CHE il candidato Benincasa Fabio collocato al 2° posto è stato depennato dalla graduatoria a seguito di rifiuto (prot n. 1705 del 07/06/2024) come stabilito dall'avviso di selezione;

PRESO ATTO che dal Piano Triennale dei Fabbisogni 2026-2028, contenuto all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 del 02/02/2026 emerge la necessità di un'assunzione a tempo indeterminato e part time verticale 6 mesi n. 1 Istruttore di Vigilanza Guardia Parco – Area degli Istruttori;

CONSIDERATA la richiesta di disponibilità a prendere servizio a far data dal 01/05/2026 con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part time verticale 6 mesi (protocollo n. 351 del 05/02/2026) e l'accettazione firmata dalla Sig. Cerquitelli Riccardo (protocollo n.359 del 06/02/2026) primo candidato disponibile della graduatoria;

CONSIDERATO che:

- con Determina n.24 del 19/02/2026 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato parziale verticale 6 mesi del Sig. Cerquitelli Riccardo;
- il Sig. Cerquitelli Riccardo ha comunicato all'Ente (prot. n. 993 del 10/04/2026) la volontà di rinunciare alla disponibilità all'incarico precedentemente presentata e conseguentemente all'assunzione come Istruttore di Vigilanza Guardia Parco a tempo indeterminato part time verticale 6 mesi per sopraggiunti motivi professionali;

PRESO ATTO che in conseguenza della rinuncia all'incarico il Signor Cerquitelli non prenderà servizio in data 01/05/2026 con contratto di lavoro a tempo indeterminato parziale verticale 6 mesi come invece disposto dalla Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario n. 24 del 19/02/2026;

DATO ATTO che l'urgenza dell'assunzione era determinata dalle necessità di garantire la vigilanza all'interno del territorio dell'Ente, aumentando le attività nel periodo di maggior presenza turistica coincidente con la raccolta dei funghi e dei mirtili, e che pertanto si rende necessario procedere ad una nuova assunzione per i motivi esposti in linea con quanto previsto al Piano Triennale dei Fabbisogni 2026-2028, contenuto all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

2026-2028 approvato con Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 del 02/02/2026;

PRESO ATTO che il Sig. Ferrari Giuliano e la Sig.ra Vanelli Serena collocati rispettivamente 5° e 6° in graduatoria sono stati assunti dall'Ente con Atto Determinativo del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario n. 27 del 20/02/2026;

CONSIDERATA la richiesta di disponibilità a prendere servizio a far data dal 01/05/2026 con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part time verticale 6 mesi (protocollo n. 1024 del 14/04/2026) e l'accettazione firmata dalla Sig. Abrami Paolo (protocollo n.1046 del 15/04/2026) primo candidato disponibile della graduatoria;

RITENUTO per quanto sopra esposto di procedere all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e part time verticale 6 mesi con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza Guardia Parco – Area degli Istruttori del candidato Abrami Paolo;

DATO ATTO che i sei mesi di lavoro si svolgeranno dal 01 maggio al 31 ottobre di ogni anno;

VISTO l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che forma parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

Per la presente procedura non è stato acquisito il CIG in quanto trattasi di spesa per assunzione di personale

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO è GALLI ALESSANDRA che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

1) DI PRENDERE ATTO, come indicato in premessa, della rinuncia all'incarico da parte del Sig. Cerquitelli Riccardo come dallo stesso comunicato (prot. n. 993 del 10/04/2026), e di non procedere pertanto all'assunzione a tempo indeterminato parziale verticale 6 mesi come invece disposto dalla Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario n. 24 del 19/02/2026;

- 2) DI PROCEDERE, per le ragioni espresse in premessa, all'assunzione in servizio a tempo indeterminato e part time verticale mesi 6 del Sig. Abrami Paolo, con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza Guardia Parco – Area degli Istruttori, presso il Servizio di Vigilanza, Gestione Faunistica, Sviluppo Sostenibile, Comunicazione ed Educazione Ambientale;
- 3) DI DARE ATTO che l'assunzione ha decorrenza dal 1° maggio al 31 ottobre e prevede come da C.C.N.L. vigente l'espletamento di un periodo di prova;
- 4) DI DARE ATTO che al dipendente sarà attribuito il trattamento economico e giuridico relativo all'Area degli Istruttori previsto dal C.C.N.L. 2022/2024 comparto Funzioni Locali;
- 5) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di Euro 18.620,00 con imputazione nei pertinenti capitoli di spesa del personale del Servizio Vigilanza del Bilancio di Previsione 2026-2028, che presentano la necessaria disponibilità;
- 6) DI APPROVARE lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrale e sostanziale;
- 7) DI INCARICARE i servizi competenti dei successivi provvedimenti, ivi compresa la stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- 8) DI DARE ATTO che l'assunzione del presente personale a tempo indeterminato avviene nel rispetto dei limiti di spesa per il personale previsti per un Ente non soggetto al patto di stabilità interno.
- 9) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è GALLI ALESSANDRA, Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO.
- 10) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.
- 11) DI ATTESTARE a regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

16/04/2026

Responsabile del Servizio
GALLI ALESSANDRA

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*