

Determina

Num. **122** del **22/05/2026**

**SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, GESTIONE
DEL PATRIMONIO E DEMANIO FORESTALE**

Oggetto

ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE SEPARATA DEI BENI DI USO CIVICO (ASBUC) DI FANANO, PER ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE DELLA RETE ESCURSIONISTICA, DEGLI ARREDI, DELLE ATTREZZATURE E ALLESTIMENTI ALL'INTERNO DEL PARCO DEL FRIGNANO E DELLA RELATIVA AREA CONTIGUA IN COMUNE DI FANANO. ANNO 2025. LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO.

CIG

CUP

Proposta num. 380 / 2026

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Via Tamburù, 10 - 41027 Pievepelago (MO)
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360

Telefono 0536 72134
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell' Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto "*Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026*" a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione*";
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati*";
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028*";
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*";

PREMESSO che:

- l'Ente ha tra i suoi obiettivi prioritari la valorizzazione ambientale e la fruibilità anche a fini turistici delle aree protette di sua competenza;
- fra queste vi è il Parco del Frignano, il cui territorio comprende fra gli altri un'ampia porzione del comune di Fanano, all'interno del quale un'area di circa 1.700 ha è di proprietà collettiva delle frazioni di Serrazzone, Ospitale, Fellicarolo e Canevare ed è amministrata e gestita dall'A.S.B.U.C. di Fanano;
- la suddetta area ricadente nelle frazioni di Fellicarolo, Ospitale, Canevare e Serrazzone è attraversata da percorsi e sentieri di uso pubblico per l'escursionismo;
- nel medesimo ambito territoriale sono presenti anche aree attrezzate e di sosta, strutturate con manufatti in legno e pietra quali panche, tavoli, fontane, barbecue, palizzate di delimitazione ecc., sulle quali l'Ente deve attuare una periodica manutenzione al fine di garantirne fruibilità, funzionalità e decoro e non dispone, all'interno della propria dotazione organica, di figure professionali che possono essere stabilmente impiegate nelle attività di manutenzione di che trattasi;
- tra le proprietà dell'ASBUC sono presenti aree di elevato interesse ambientale tra cui le zone a prateria supra silvatica e le prateria intra silvatiche nonché zone umide e laghi di alta quota la cui conservazione è legata a periodiche attività di sflacio e di controllo;
- l'A.S.B.U.C. di Fanano (di seguito anche ASBUC) ha tra i suoi compiti istituzionali la tutela e la salvaguardia del territorio, il mantenimento ed il miglioramento del patrimonio collettivo considerando allo scopo, seppure in via subordinata, anche i territori delle quattro frazioni di proprietà privata;
- in passato sono state ripetutamente poste in essere, con esiti più che positivi, forme di collaborazione tra i due Enti volte al perseguimento degli scopi istituzionali di entrambi, concretizzatesi, in particolare, nell'affidamento all'ASBUC della manutenzione dei manufatti citati in precedenza;

- l'ASBUC, avendo sede nel territorio e rappresentando un fondamentale presidio per la sua tutela, è il soggetto più indicato per svolgere in modo efficace ed efficiente le manutenzioni descritte;

ACCERTATA in merito la manifestata volontà espressa dall'ASBUC di Fanano di voler collaborare con l'Ente nella gestione delle infrastrutture in predicato, nel reciproco e comune interesse a tutela e decoro del territorio individuato;

DATO ATTO infine che simili forme di collaborazione corrispondono ad un più generale obiettivo dell'Ente di instaurare forme di cooperazione con Associazioni e con soggetti privati o collettivi, indicati anche dalla Legge Regionale n. 24/2011;

RICHIAMATA la Deliberazione del Comitato Esecutivo dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale n° 26 del 17/04/2024 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione, di durata triennale (anni 2024-2025-2026), con l'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico (ASBUC) di Fanano per l'esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria necessarie a garantire la fruibilità dei sentieri, dei percorsi tematici e delle aree attrezzate di competenza del Parco del Frignano e delle zone a prateria supra silvatica e silvatiche ricadenti nel territorio amministrato dall'ASBUC;

VISTA la determinazione n. 393/2025 di approvazione dell'elenco dettagliato degli interventi da effettuare nell'anno 2025 redatto dall'ufficio tecnico dell'Ente nella persona del Geom. Gabriele Mordini, dalla quale emerge il riconoscimento all'A.S.B.U.C. per l'anno 2025, a titolo di rimborso delle spese necessarie ad eseguire le attività oggetto dell'accordo, la somma di **€ 6.000,00** desunta dalla stima dei costi degli interventi di manutenzione così come specificati nell'elenco allegato;

VERIFICATO che con la stessa determinazione n. 393/2025 si è proceduto all'impegno di spesa di **€ 6.000,00** per fare fronte agli impegni economici prodotti dalla convenzione stipulata tra l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale e l'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico (ASBUC) di Fanano;

DATO ATTO che l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, tramite l'ufficio tecnico, nella persona del Geom. Gabriele Mordini ha provveduto ad eseguire verifiche periodiche sui risultati raggiunti nella realizzazione delle attività citate nella convenzione e nell'elenco approvato, riscontrando buoni risultati ed interventi eseguiti a regola d'arte;

PREMESSO che l'art. 7 della convenzione prevede che la liquidazione del contributo, da corrispondere all'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico (ASBUC) di Fanano dovesse essere effettuata a consuntivo previo invio di rendicontazione, da parte di ASBUC;

VISTA quindi la richiesta di erogazione del contributo riguardante le spese sostenute nell'anno 2025, trasmessa dagli Usi Civici (ASBUC) di Fanano, relativamente all'esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria necessarie a garantire la fruibilità dei sentieri e delle praterie;

VERIFICATA a tale scopo la regolarità dell'esecuzione delle lavorazioni realizzate, così come da dichiarazione allegata alla presente, del Responsabile del Servizio Tecnico Manutenzioni, Lavori pubblici e Gestione Patrimonio Geom. Gabriele Mordini;

RITENUTO pertanto, in ottemperanza a quanto disposto dalla convenzione approvata con deliberazione del Comitato Esecutivo dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale n° 26 del 17/04/2024, di provvedere alla liquidazione del contributo previsto;

CONSIDERATO che nell'anno 2025 si sono regolarmente svolte le attività previste dagli accordi formalmente e reciprocamente assunti;

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEMANIO FORESTALE è MORDINI GABRIELE che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- 1) DI DATO ATTO che l'Ufficio Tecnico, ha provveduto ad eseguire verifiche periodiche sui risultati raggiunti nella realizzazione delle attività citate nella convenzione, riscontrando buoni risultati ed interventi eseguiti a regola d'arte;
- 1) DI ATTESTARE, quindi che per le motivazioni indicate in premessa, che l'esecuzione delle lavorazioni realizzate sono state regolarmente eseguite, come certificato dalla dichiarazione allegata alla presente, del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, Lavori pubblici e Gestione Patrimonio geom. Gabriele Mordini;
- 2) DI PROCEDERE, per i motivi di cui in premessa, alla liquidazione della somma di **€ 6.000,00** a favore dell'Amministrazione Separata dei Beni di Uso Civico (ASBUC) di Fanano a titolo di rimborso delle spese necessarie ad eseguire le attività oggetto dell'accordo di cui alla specifica convenzione approvata con deliberazione del comitato esecutivo n° 26 del 17/04/2024 e firmata tra le parti;
- 3) DI TRARRE il mandato di pagamento di **€ 6.000,00** Missione 09 Programma 0902 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale", Capitolo/Art. 7200500/0, "Spese per convenzioni manutenzioni sentieristica" residuo 470/2025 del bilancio in corso, che conserva la necessaria disponibilità;
- 4) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è MORDINI GABRIELE, Responsabile del SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEMANIO FORESTALE;
- 5) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio;
- 6) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

- 7) DI LIQUIDARE quanto spettante al soggetto creditore, senza ulteriori formalità, nel limite dell'impegno sopra indicato;
- 8) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione, in applicazione dell'art. 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

22/05/2026

Responsabile del Servizio
MORDINI GABRIELE

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*