

Determina

Num. **135** del **03/06/2026**

SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI

Oggetto

SERVIZIO DI NATURA TECNICO-PROFESSIONALE PER MANTENIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 14001:2015 E IN CONFORMITÀ AL REG. (CE) 1221/2009 EMAS III, ANNO 2026 - DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA

CIG

BBCF68B132

CUP

Proposta num. 413 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

PREMESSO CHE:

- L'Ente nel dicembre 2020 ha ottenuto la certificazione secondo la norma ISO 14001:2015 e nella primavera dell'anno successivo anche la registrazione Emas entrambe legate al proprio Sistema di Gestione Ambientale (di seguito SGA) e alle politiche ambientali e traguardi e obiettivi per il proprio miglioramento ambientale. Ad ulteriore integrazione del buon operato dell'Amministrazione e del proprio personale nel giugno del 2022 l'Ente si è classificato al primo posto nell'ambito del "Premio Emas Italia 2022" per quanto riguarda la Dichiarazione Ambientale con maggiore incisività comunicativa. Nel corso dell'anno 2023 l'Ente ha ottenuto il rinnovo triennale del Sistema di Gestione a fronte della norma UNI EN ISO 14001:2015, del Certificato n. 28481 e corrispondente Certificato IQnet n. 133279, mentre nella primavera 2024 la Sezione EMAS Italia del Comitato per l'Ecolabel e l'Ecoaudit nella seduta del 28/03/2024 ha deliberato il rinnovo della registrazione dell'Ente numero IT-002065 con validità fino al 26/06/2026;
- L'Ente ha ritenuto, e ritiene tuttora, significativo e strategico pervenire negli anni alla creazione di un sistema integrato di certificazione approdando a più ambiti progettuali su base volontaria, per tramite di soggetti verificatori di terza parte, sia in forma singola (ISO 14001:2015, IQNET, Registrazione Emas e Carta Europea del Turismo Sostenibile) sia in forma di certificazione forestale di gruppo (FSC e PEFC con il coordinamento da parte dell'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano), sia infine in forma di autogestione (Marchio di Qualità Parchi Emilia Centrale).
- L'Ente Parchi Emilia Centrale è il primo ente gestore di aree protette in Regione Emilia-Romagna ad aver ottenuto la registrazione Emas e in più il primo ad essere riuscito ad abbinare anche la CETS, costituendosi così un importante nucleo di prospettive progettuali e migliorative per il futuro.
- È dunque ovvio il grande interesse che tali sistemi di certificazione rivestono e rappresentano per l'Ente e per il suo operare in modo orientato verso la tutela della biodiversità e il miglioramento ambientale attraverso lo sviluppo di azioni di sostenibilità nel complesso rapporto biunivoco che lega l'uomo alla natura. Nello specifico delle certificazioni più strettamente legate al proprio Sistema di Gestione Ambientale (di seguito SGA), le attività di auditing ISO ed Emas si sono

concentrate sulle sedi dove opera il personale dell'Ente ovvero Pievepelago (sede legale), Guiglia, e Rubiera (sedi operative);

- Nell'ottica che contraddistingue i sistemi di certificazione ottenuti o sviluppati dall'Ente, che per loro stessa natura richiedono un impegno continuo e continuativo orientato verso una tendenza di miglioramento di obiettivi e performance in termini ambientali, è di fondamentale importanza poter operare per mantenere attive la certificazione ISO e la registrazione Emas e fare in modo che il personale possa operare quanto più possibile congiuntamente sulla base di solide basi conoscitive da consolidare nel corso del tempo.

- Con determina dirigenziale n. 425/2025 del 16/12/2025 è stata assegnata al presente servizio per l'anno 2026 la competenza in merito al coordinamento del Sistema di Gestione Ambientale stabilendo in particolare che "Il Responsabile di Servizio è il referente per il Sistema di Gestione Ambientale dell'Ente specificatamente alle certificazioni ISO ed EMAS, occupandosi della definizione dei parametri e delle attività per il conferimento e il mantenimento delle certificazioni ambientali in relazione all'impostazione del sistema di gestione ambientale proprio dell'Ente";

- In tale direzione pertanto è necessario per l'Ente, in rapporto alle numerose e diversificate attività su cui si trova impegnato, sviluppare e investire risorse economiche, ad ausilio del proprio personale in servizio, si avvalga di una consulenza esterna a sostegno e assistenza del personale referente delle attività di certificazione legate al SGA ed in particolare in merito al seguente elenco di attività:

- 1) assistenza per compilazione di registri e moduli di registrazione, aggiornamento e/o inserimento di nuove procedure e quindi concretizzare l'utilizzo del proprio SGA ad un piano lavorativo integrato con la normale attività svolta dagli uffici;
- 2) assistenza per audit interni per raccolta ed omogeneizzazione dei dati e sistematizzazione della modalità di analisi degli stessi;
- 3) assistenza per la messa a sistema ed ottimizzazione delle modalità e tempistiche di aggiornamento e raccolta dei dati per gli aggiornamenti dell'analisi ambientale e della dichiarazione ambientale strutturando un sistema quanto più semplice tanto più efficace per l'utilizzo concreto da parte del personale;
- 4) rielaborazione grafica e riscrittura della dichiarazione ambientale per rinnovare e rinsaldare la modalità di informazione e comunicazione.
- 5) formazione di base al personale dell'Ente impegnato nel coordinamento del SGA sul suo funzionamento e aggiornamento;

RICHIAMATA a tal proposito la Determina a contrarre n. 108 del 11/05/2026, a seguito della quale è stata predisposta una richiesta di offerta sul portale telematico Sater dell'Agenzia Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna, con invito di operatore economico in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza e capacità organizzativa per l'affidamento dei servizi sopra elencate;

VISTA l'offerta economica presentata entro i termini previsti dall'operatore economico ISTITUTO DELTA ECOLOGIA APPLICATA S.R.L., partita iva 01542510381, sede legale VIA BELA BARTOK 29/B FERRARA cap. 44124 e generata dal sistema del portale telematico che prevede un ribasso di € 50,00 sul valore a base d'asta, per un valore totale dell'offerta pari a **€ 7.950,00**;

VERIFICATO che quanto sopra emerge dal Verbale di proposta di aggiudicazione, depositato agli atti della sopra richiamata procedura telematica, (Reg. di sistema PI271616-26), che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO pertanto che l'importo contrattuale risulta pari ad € 7.950,00 oltre l'IVA di legge (22%) di € 1.749,00, per un totale omni comprensivo pari ad **€ 9.699,00**, per i servizi relativi all'oggetto;

CONFERMATO che l'O.E. ISTITUTO DELTA ECOLOGIA APPLICATA S.R.L., partita iva 01542510381, sede legale VIA BELA BARTOK 29/B FERRARA, CAP 44124, ha dimostrato di possedere i requisiti esperienziali, tecnici ed economici per la realizzazione dei lavori in oggetto;

ACQUISITO il documento relativo alla regolarità contributiva, relativo all'O.E. in parola, dal quale emerge che il soggetto risulta regolare;

RICONOSCIUTA la regolarità delle operazioni e la legittimità del conferimento dell'appalto dei servizi in oggetto all'operatore affidatario, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. 36/2023;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa comunicati in sede di predisposizione degli strumenti di programmazione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- la L. 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza, ora Anticorruzione, n. 8/2010, n. 10/2010 e n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/17 della medesima Autorità, nonché le FAQ_Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 20/01/2023);

VERIFICATO che per la presente procedura è stato acquisito il CIG BBCF68B132 .

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI è UCCELLARI FRANCESCO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- (1) DI DARE ATTO che le motivazioni indicate in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- (2) DI AFFIDARE i servizi di che trattasi all'operatore economico ISTITUTO DELTA ECOLOGIA APPLICATA S.R.L., partita iva 01542510381, sede legale VIA BELA BARTOK 29/B FERRARA cap. 44124, per l'**importo contrattuale di € 7.950,00** oltre ad IVA di legge (22%) di € 1.749,00, per un **totale omni comprensivo pari ad € 9.699,00**;

- (3) DI DARE ATTO che l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. n.36/2023 diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- (4) DI APPROVARE l'allegato Verbale di proposta di aggiudicazione (Registro di sistema PI271616-26), redatto dal sistema SATER e a firma del soggetto valutatore Dr. Francesco Uccellari;
- (5) DI IMPEGNARE con il presente atto la **spesa complessiva di € 9.699,00** (di cui € 7.950,00 oltre ad IVA di legge (22%) di € € 1.749,00), a favore di ISTITUTO DELTA ECOLOGIA APPLICATA S.R.L., partita iva 01542510381, sede legale VIA BELA BARTOK 29/B FERRARA cap. 44124, per il finanziamento della spesa necessaria per i servizi di cui sopra, imputandola al **Capitolo 7202600 / 0 "SPESE SERVIZI DI CERTIFICAZIONE"** del bilancio 2026-28, **annualità 2026**, come da scheda contabile allegata al presente atto;
- (6) DI DARE ATTO che alla procedura in oggetto è stato attribuito il **CIG BBCF68B132** .
- (7) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è UCCELLARI FRANCESCO, Responsabile del SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP., CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI.
- (8) DI DARE ATTO che ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 i pagamenti a favore dell'affidatario saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale, il conto corrente indicato dovrà essere espressamente dedicato alle commesse pubbliche, e l'affidatario assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010. Le transazioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 eseguite dall'affidatario senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa comportano la risoluzione di diritto del contratto mediante espressa dichiarazione della stazione appaltante;
- (9) DI LIQUIDARE la spesa a seguito di emissione di regolari fatture previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione nelle modalità e con le tempistiche previste nel disciplinare tecnico economico allegato alla procedura;
- (10) DI SUBORDINARE comunque l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra doc.ne equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis L. 2(09 e smi);
- (11) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.
- (12) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

03/06/2026

Responsabile del Servizio
UCCELLARI FRANCESCO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*