

Determina

Num. **147** del **08/06/2026**

**SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO
SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Oggetto

**ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO VIGILANZA: AFFIDAMENTO FORNITURA
CALZATURE ALLA DITTA B&P SRL MONDO MONTAGNA**

CIG
BBF1838F7D

CUP

Proposta num. 438 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

PREMESSO: • che l'Ente svolge in modo diretto funzioni di vigilanza ambientale attraverso proprio personale interno a ciò deputato, con mansioni di "guardaparco"; • che durante la stagione estiva il personale afferente al servizio raggiunge le 8 unità, a seguito delle assunzioni a tempo determinato attuate in coincidenza con il periodo di maggiore afflusso turistico;

DATO ATTO che, in ragione di quanto sopra esposto, si rende periodicamente necessario integrare il vestiario e le attrezzature indispensabili al personale addetto alle dipendenze dell'Ente (guardaparco) per l'espletamento del servizio, in quanto soggetto ad usura e/o in ragione dell'impiego di personale di nuova assunzione;

VERIFICATO in particolare che si rende attualmente necessario provvedere all'acquisto di dotazioni tecniche e nello specifico calzature tecniche modello trekking per il personale assunto a tempo indeterminato e pieno e per il personale stagionale;

PRESO ATTO che l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

ACCERTATO in merito che la Legge n. 296/2006, così come modificata dall'art.1, c.130, della Legge n. 145/2018, art.1 al fine di semplificare l'attività amministrativa e per conseguire economie di spesa ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 (cinquemila) euro, IVA esclusa, al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

GIUDICATO opportuno in tale circostanza, considerata la relativa entità e specificità della spesa nonché garantire uniformità d'immagine alla dotazione preesistente, stimata complessivamente in

€ 1500,00 circa, a seguito di informale indagine di mercato, rivolgersi direttamente ad operatori economici fra quelli presenti sul mercato con competenze specifiche rispetto alla tipologia della fornitura afferente la categoria merceologica di riferimento, interpellando in proposito la ditta specializzata Mondo Montagna B&P srl di Serramazzone (MO);

PRESO ATTO che la ditta come sopra individuata ha inoltrato il preventivo di spesa relativo alla fornitura delle dotazioni con le caratteristiche specifiche richieste dall'Ente;

- CHE parte delle attrezzature non sono immediatamente disponibili (consegna prevista settembre) ma che si ritiene opportuno provvedere fin d'ora ad effettuare l'impegno di spesa complessivo necessario stimato in € 1.300,00 IVA di legge (22%);

RITENUTO pertanto di procedere all'ordine delle dotazioni tecniche necessarie ad integrare le attrezzature utilizzate dal personale di vigilanza alle dipendenze dell'Ente (guardaparco) per l'espletamento del servizio, inoltrando ordine di fornitura alla ditta Mondo Montagna B&P srl relativo a calzature tecniche trekking intensivo così come richieste dall'Ente;

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato 2026 è prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato, ammontante complessivamente ad € 1.586,00 lordi comprensivi di IVA ed ogni altro onere;

VISTO il Durc-on-line prot. INPS_51050118 dell'8/06/2026 con scadenza validità in data 6/10/2026 da cui risulta che l'operatore individuato è in regola nei confronti di Inps e Inail;

RITENUTO quindi di procedere in merito, assegnando alla procedura in oggetto il codice CIG_BBF1838F7D;

STABILITO che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 i pagamenti a favore dei fornitori saranno effettuati mediante strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e smi e le Linee guida di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e smi dell'Anac e la delibera n. 1/2017 e smi della medesima Autorità;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi e 13/2015 e smi;

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi

dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

1) DI AFFIDARE alla ditta Mondo Montagna B&P srl, Via Val di Sasso n.49, Serramazzoni (MO), C.F./P. IVA_03520970363, pec: motivazione1988@pec.it, operatore economico specializzato nel settore abbigliamento tecnico ed articoli per l'outdoor, la fornitura di dotazioni tecniche destinate ad integrare le dotazioni delle guardaparco così come dettagliato in premessa;

2) DI IMPEGNARE allo scopo con l'operatore suindicato la somma complessiva di € 1.300,00 oltre IVA di legge; CIG_BBF1838F7D;

3) DI IMPUTARE la spesa lorda complessiva di € 1.586,00 comprensiva di Iva ed ogni altro onere, al Bilancio armonizzato 2026, Missione 09, Programma 02, Titolo1, Capitolo 7100600, art.0, voce "Spese acquisto vestiario ed attrezzature servizio vigilanza", il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;

4) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;

5) DI DARE ATTO che il Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario dovrà provvedere agli adempimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;

6) DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante alle ditte fornitrici nel limite massimo del presente impegno, con semplice disposizione di liquidazione, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;

7) DI SUBORDINARE l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi)

8) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è BARTOLI LEONARDO, Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE;

9) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio;

10) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

08/06/2026

Responsabile del Servizio
BARTOLI LEONARDO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*