

Determina

Num. **174** del **24/06/2026**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO

Oggetto

**PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELL'ENTE DI GESTIONE
PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA CENTRALE. IMPEGNO DI SPESA**

Proposta num. 498 / 2026

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Via Tamburù, 10 - 41027 Pievepelago (MO)
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
Telefono 0536 72134
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto "*Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026*" a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione*";
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati*";
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028*";
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*"

PREMESSO:

- CHE con delibera N.1 del 20/03/2023 è avvenuto l'insediamento del Comitato Esecutivo e la nomina del Presidente dell'Ente;
- CHE con delibera del Comitato Esecutivo N. 42 del 29/06/2023 è stato attribuito un nuovo incarico a tempo determinato, ex art. 110 D.Lgs 267/2000 e smi, di Direttore dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale all'Arch. Valerio Fioravanti con scadenza 30/06/2026;
- CHE nella Programmazione del fabbisogno del personale 2026/2028 e dal Piano Occupazionale Anno 2026 emerge la volontà di assumere il Direttore dell'Ente ex art. 110 D.Lgs 267/2000 e smi;

CHE la figura del Direttore dell'Ente è una figura dirigenziale fuori dotazione organica;

CONSIDERATO CHE:

- il Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario è stato oggetto di ridefinizione strutturale e nei primi mesi dell'anno è stato impegnato nella riorganizzazione del servizio e formazione del nuovo personale;
- l'Ente sta predisponendo le procedure finalizzate all'individuazione del nuovo Direttore mediante apposita Selezione Pubblica, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità;
- l'iter procedurale necessario per l'espletamento della selezione e per la successiva nomina del nuovo Direttore non risulta compatibile con la data di scadenza dell'incarico attualmente in essere;

RILEVATO CHE:

- risulta necessario garantire la continuità dell'azione amministrativa, gestionale e

organizzativa dell'Ente, evitando soluzioni di discontinuità nell'esercizio delle funzioni di direzione e rappresentanza amministrativa;

- la temporanea vacanza della posizione di Direttore potrebbe arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività istituzionali e al perseguimento degli obiettivi dell'Ente;
- nelle more della conclusione della procedura selettiva e della conseguente nomina del nuovo Direttore, sussistono pertanto ragioni di interesse pubblico che giustificano il ricorso ad una proroga tecnica dell'incarico in essere, limitatamente al tempo strettamente necessario al completamento della procedura stessa;

CONSIDERATO, INOLTRE, CHE:

- la proroga tecnica non costituisce rinnovo dell'incarico, ma misura eccezionale e temporanea finalizzata esclusivamente ad assicurare la continuità amministrativa e gestionale dell'Ente;
- il Direttore attualmente in carica ha manifestato la propria disponibilità a proseguire nello svolgimento delle funzioni fino alla conclusione della procedura selettiva e, comunque, entro il termine massimo stabilito dal presente provvedimento;

PRESO ATTO che con Delibera del Comitato Esecutivo n. 47 del 11/06/2026 si è proceduto alla proroga dell'incarico a tempo determinato del Direttore dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale Arch. Valerio Fioravanti, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche attualmente vigenti, fino alla nomina del nuovo Direttore e comunque non oltre il 31/12/2026, termine ritenuto congruo per la conclusione della procedura selettiva in corso.

CHE la durata della proroga ha decorrenza 01/07/2026 e termine fissato al 31/12/2026;

DATO ATTO che con Delibera del Comitato Esecutivo n. 47 del 11/06/2026 è stata confermata, per tutta la durata della proroga, l'applicazione delle competenze economiche attualmente in godimento, e che il costo della proroga di mesi sei comporta una spesa complessiva per l'esercizio 2026 relativa al periodo 01/07/2026 -31/12/2026 di € 47.633,73 come di seguito quantificata:

VOCI	EURO	IMPUTAZIONE	ESERCIZIO
RETRIBUZIONE	€ 25.252,96	1000102	2026
ASSEGNO AD PERSONAM	€ 1.500,00	1000102	2026
POSIZIONE	€ 8.101,15	1000502	2026
CONTRIBUTI	€ 9.817,02	1000302	2026
IRAP	€ 2.962,60	1600300	2026

VERIFICATO che la quota economica necessaria per l'assunzione del Direttore è stata opportunamente prevista sul Bilancio di previsione 2026/2028;

PRECISATO che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione dal contratto di individuale di lavoro nel rispetto delle norme vigenti in materia di rapporto di lavoro, la cui bozza è allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Per la presente procedura non è stato acquisito il CIG in quanto trattasi di emolumenti al personale;

DATO ATTO che il trattamento economico previsto per il personale dirigenziale del comparto regione e autonomie locali dal CNL biennio economico 2022-2024 del 23/02/2026 – Sezione Dirigenti Regioni ed Autonomie Locali - risulta composto dallo stipendio tabellare annuo € 50.005,77 (per 13 mensilità) e dal trattamento economico accessorio costituito dalla retribuzione di posizione e di risultato;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTI i vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTA la Legge Regionale dell'Emilia-Romagna n°24/2011

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO è GALLI ALESSANDRA che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

1. DI PROCEDERE, per quanto esposto nonché per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, con la proroga dell'assunzione a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs 267/2000 e s.m.i., dell'Arch.Valerio Fioravanti con decorrenza dal 01/07/2026 e termine fissato al 31/12/2026 come stabilito dalla deliberazione del Comitato Esecutivo n. 47 del 11/06/2026;
2. DI DARE ATTO che al Direttore sarà attribuito il trattamento economico attualmente in godimento, come previsto per il personale dirigenziale dell'Area delle funzioni locali del CCNL 2022-2024 del 23/02/2026 – Sezione Dirigenti Regioni ed Autonomie Locali – oltre all'importo di un assegno ad personam in considerazione della temporaneità del rapporto, in € 3.000,00;
3. DI DARE ATTO che la Posizione Organizzativa attribuita al Direttore, quantificata tramite pesatura con atto deliberativo del Comitato Esecutivo N.73/2026, è conforme ai limiti dei valori minimi e massimi previsti dall'Art. 22 comma 6 del CCNL 2022-2024 del 23/02/2026 – Sezione Dirigenti Regioni ed Autonomie Locali;
4. DI IMPEGNARE la somma presunta per la proroga di mesi 6 di € 47.633,73 sul Bilancio di Previsione 2026/2028 annualità 2026 nel seguente modo:

per € 26.752,96 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 1000102 voce: "Retribuzione Direttore"

per € 8.101,15 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 1000502 voce: "Indennità di posizione Direttore"

per € 9.817,02 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 1000302: "Contributi obbligatori Direttore"

per € 2.962,60 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 1600300 voce: "IRAP"

che presentano la necessaria disponibilità;

5. DI DARE ATTO che la retribuzione di risultato, come prevista dal D.Lgs 165/2001 art.24 comma 1 bis sarà impegnata e liquidata, con atto successivo a consuntivo a seguito di valutazione.
6. DI INCARICARE i servizi competenti dei successivi provvedimenti, ivi compresa la stipulazione dei contratti individuali di lavoro.
7. DI DARE ATTO che la proroga dell'assunzione del presente personale a tempo determinato avviene nel rispetto dei limiti di spesa per il personale previsti per un Ente non soggetto al patto di stabilità interno.
8. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è GALLI ALESSANDRA, Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO.
9. DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.
10. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

24/06/2026

Responsabile del Servizio
GALLI ALESSANDRA

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

TIPOLOGIA: TEMPO DETERMINATO

QUALIFICA DIRIGENZIALE (EX ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000)

ORARIO: TEMPO PIENO

Il presente contratto individuale di lavoro viene redatto in duplice originale tra l'Ente di Gestione Per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale Sede Legale Via Tamburù n.10 - 41027 Pievepelago (MO), nella persona del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario Sig.ra Galli Alessandra nata a XXXXXXXX XX/XX/XXXX - Codice Fiscale: XXXXXXXXXXXX domiciliata per la sua carica presso la sede della suddetta Amministrazione.

E

Il Sig. XXXXXXXX nato a XXXXXX il XX/XX/XXXX e residente a XXXX, XXXXXX – XXXX - Codice Fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX.

PREMESSO CHE

- Il Comitato Esecutivo con Deliberazione n.8/2026 ha approvato il Piano Integrato di Azione e Organizzazione Semplificato (PIAO) 2026/2028, contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, il Piano Triennale delle Azioni Positive, e il Piano Occupazionale 2026;
- Il Comitato Esecutivo con Deliberazione N. 7/2026 ha approvato la Ricognizione effettuata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 della dotazione organica da cui non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- Con Atto Deliberativo del Comitato Esecutivo n.42 del 29/06/2023 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato e tempo pieno di XXXXXXXX, risultato idoneo a ricoprire il Ruolo di Direttore dell'Ente classificandosi al primo posto della relativa graduatoria finale di merito;
- Con Atto Deliberativo del Comitato esecutivo n. XX del XX/XX/2026 è stata disposta la proroga a tempo determinato e tempo pieno per mesi X di XXXXXXXX, a far data dall'XX/XX/XXXX con termine fissato al XX/XX/XXXX;
- In applicazione dell'Art.110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- In applicazione dell'art. 19 comma 65 del D.Lgs. 165/2001;
- In applicazione dell'articolo 29 dello Statuto dell'Ente;
- In applicazione degli articoli 11 e 12 del vigente regolamento degli Uffici e Servizi dell'Ente approvato con Atto Deliberativo del Comitato Esecutivo n.68 del 21/10/2024.
- In applicazione dell'art.12 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali- Sezione Dirigenti Regioni ed Autonomie Locali - 2022-2024 stipulato il 23/02/2026;

- 1 / 4 -

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1. RAPPORTO DI LAVORO E INQUADRAMENTO

L'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale proroga l'assunzione a tempo determinato e tempo pieno del Sig. XXXXXXXX, a decorrere dal XX/XX/XXXX con termine fissato al XX/XX/XXXX; il dipendente è inquadrato con la qualifica di Dirigente.

L'inosservanza del predetto termine, senza giustificato motivo adeguatamente comprovato da comunicarsi immediatamente all'Amministrazione, vedrà la risoluzione di diritto del presente contratto a norma dell'art. 1456 del c.c. e dell'articolo 2 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001.

E' altresì causa di decadenza dell'impiego l'aver reso dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, relativamente al possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego (art. 11 D.P.R. 403/98).

La presente assunzione è subordinata all'esecutività del relativo atto del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario per l'impegno di spesa.

Le eventuali variazioni al profilo professionale all'interno della categoria di appartenenza e le eventuali modificazioni all'iniziale assegnazione del posto di lavoro e del servizio di assegnazione, saranno adottate ai sensi della normativa e dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.

2. SVOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO

In qualità di Dirigente dell'Ente a tutti gli effetti, l'incaricato è sottoposto alle norme di legge in materia di poteri doveri e responsabilità dei Dirigenti, ed, in particolare, alle norme stabilite dal D.Lgs 267/2000 e dal D.Lgs n. 165/2001 oltre che dai Regolamenti dell'Ente.

Il trattamento economico, giuridico, e disciplinare, oltre che di fine rapporto, è costituito dal sistema vigente per i Dirigenti degli Enti Locali ed, in particolare, dalle disposizioni dei relativi contratti collettivi di lavoro, dallo Statuto, dai regolamenti interni dell'Ente, dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché dalle disposizioni in materia di tutela dei servizi essenziali in caso di sciopero.

3. SEDE DI LAVORO

L'attività lavorativa viene svolta in tutte le sedi dell'Ente.

4. ORARIO DI LAVORO

Per ciò che concerne l'orario di lavoro, valgono le disposizioni previste dall'art. 13 del C.C.N.L. area funzioni locali triennio 2016-2018 e successive modifiche e integrazioni.

5. FERIE

La fruizione di ferie, festività, permessi e le assenze per malattia sono regolati secondo quanto indicato nella normativa vigente e nel C.C.N.L. area funzioni locali triennio 2022-2024 e successive modifiche e integrazioni.

6. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto, non soggetto a periodo di prova, può essere risolto in qualsiasi momento dall'Amministrazione nei casi previsti dall'Art. 49 del C.C.N.L del 17/12/2020, con provvedimento motivato e nel rispetto delle tempistiche procedurali del suddetto articolo.

Il recesso anticipato da parte del Dirigente deve essere comunicato per iscritto e nel rispetto dei termini e delle modalità previste dall'art.31 del C.C.N.L del Personale con qualifica Dirigenziale del 10/04/1996.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

La retribuzione annua lorda, a norma di quanto dall'art. 22 del C.C.N.L. del 23/02/2026 triennio 2022-2024 – Sezione Regioni ed Autonomie Locali - si compone delle seguenti voci:

- 1) Stipendio tabellare
- 2) Retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita
- 3) Retribuzione di posizione
- 4) Retribuzione di risultato, ove spettante
- 5) Assegno ad personam

Le retribuzioni di posizione e di risultato sono regolate dalla normativa, anche interna all'Ente, vigente in materia, nonché dal successivo provvedimento di incarico del presidente.

Spettano altresì la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto su tutte le competenze lorde e sui successivi ed eventuali aggiornamenti, e vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali, con espresso riferimento al tipo di rapporto di cui trattasi.

Per il trattamento previdenziale ed infortunistico, si rinvia alle norme del vigente C.C.N.L. dei Dirigenti ed alle disposizioni generali vigenti per il Pubblico Impiego nei limiti della loro applicabilità; si prevede comunque l'Iscrizione INPS (Gestione ex INPDAP), all'INAIL e l'estensione dell'assicurazione stipulata per i Dirigenti dell'Ente.

8. DIRITTI E DOVERI DEL DIPENDENTE

Il Dirigente è soggetto ai diritti ed ai doveri stabiliti dalle norme di legge, dai Contratti Collettivi di Lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti ed in quanto applicabili.

Il Dirigente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prestazioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione. Al Dirigente è consegnata copia del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente.

9. INCOMPATIBILITA'

Il Lavoratore dichiara di essere consapevole che alla data di effettiva decorrenza del rapporto di lavoro non deve trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i e dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi pena la risoluzione del rapporto stesso.

Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o da soggetti privati che, ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, necessitano di autorizzazione potranno essere svolti dal Dirigente previa concessione dell'autorizzazione stessa da parte dell'Amministrazione.

Le violazioni delle disposizioni sull'incompatibilità comportano, nei confronti del Dirigente l'applicazione di sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

10. DISCIPLINA

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel CCNL e nel contratto individuale di lavoro potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità delle infrazioni ed in conformità alla disciplina legislativa contrattuale vigente in materia

11.DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.lgs 165/2001, nel codice civile (capo I, Titolo II, libro V), nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto Funzioni Locali vigenti nel tempo.

12. TUTELA DATI PERSONALI

Si informa che i dati personali e i dati sensibili sono trattati, per quanto disposto dal GDR. 679/2016 s.m.i solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso l'Ufficio Personale.

Pievepelago, lì XX/XX/XXXX

Per l'Ente di Gestione per i Parchi
e la Biodiversità Emilia Centrale
Il Responsabile del Servizio Amministrativo, Perso-
nale Finanziario
Alessandra Galli

Il Lavoratore
(XXXXXXXXXXXX)

*Originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*

*firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*



Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario

Proposta n. 498 / 2026

Proponente

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO

Oggetto

PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA CENTRALE. IMPEGNO DI SPESA

Visto di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria :

FAVOREVOLE

24/06/2026

Responsabile del Servizio

GALLI ALESSANDRA

Originale firmato digitalmente

ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO

Determina Num. 174 del 24/06/2026

Oggetto

PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA CENTRALE. IMPEGNO DI SPESA

Certificato del periodo di pubblicazione

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e s.m.i., all'Albo Pretorio dell'Ente (<https://albo.parchiemiliacentrale.it/AlboOnline/ricercaAlbo>) per 15 giorni consecutivi, dal 24/06/2026 al 09/07/2026 (reg. n. 298 / 2026).

10/07/2026

Responsabile della pubblicazione
GALLI ALESSANDRA

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*