

Determina

Num. **211** del **29/07/2026**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO

Oggetto

APPROVAZIONE RENDICONTO SPESE ECONOMICHE II° TRIMESTRE 2026

CIG

CUP

Proposta num. 597 / 2026

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Via Tamburù, 10 - 41027 Pievepelago (MO)
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
Telefono 0536 72134
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell' Arch. Valerio Fioravanti;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

VISTO il Decreto del Presidente n.5 del 04/05/2023 con cui è stato nominato agente contabile interno – Economo dell'Ente il Sig. Amidei Nicola;

PREMESSO che con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario n.25 del 19/02/2026 è stata impegnata la somma di € 7.000,00 quale Fondo di dotazione del Servizio Economato per l'anno 2026;

CONSIDERATO che l'Economo provvede agli approvvigionamenti necessari a soddisfare i correnti bisogni dei servizi dell'Ente ed è dotato all'inizio di ciascun esercizio finanziario di un fondo reintegrabile durante l'esercizio;

VISTO il rendiconto delle spese sostenute ed anticipate dall'Economo dell'Ente nel II° trimestre 2026 che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale dal quale risultano effettuate spese per un totale di € 1.267,26;

RISCONTRATA per ciascuna spesa effettuata la documentazione giustificativa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO Il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di CE n. 81 del 07/11/2024;

VISTI i D.Lgs.vi 267/2000 e smi, 118/2011 e smi et 124/2014 e smi;

VISTO l'art. 93 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che regola l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni dell'Ente.

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO è GALLI ALESSANDRA che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- 1) DI APPROVARE il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo dell'Ente nel II° trimestre 2026 quale risulta dal prospetto che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) DI LIQUIDARE la somma complessiva di €1.267,26 all'Economo dell'Ente;
- 3) DI IMPUTARE la complessiva spesa di € 1.267,26 nel modo seguente:
 - Quanto a € 306,49 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1100100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese per stampati, cancelleria e varie", impegno n. 147/2026;
 - Quanto a € 48,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1100200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese per servizi amministrativi", impegno n. 148/2026;
 - Quanto a € 212,28 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1100300 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese acquisti pulizia locali", impegno n. 149/2026;
 - Quanto a € 4,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1100401 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese attrezzature varie economo", impegno n. 150/2026;
 - Quanto a € 240,02 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap.1100500 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese attività promozionali ed informazione", impegno n. 151/2026;
 - Quanto a € 108,50 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1201401 art. 0 del Bilancio di Previsione 2025 alla voce: "Spese servizi e riparazioni economo", impegno n. 154/2026;
 - Quanto a € 5,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap.1600200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Imposte e Tasse", impegno n. 155/2026;

- Quanto a € 144,97 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap.7100600 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese acquisto vestiario ed attrezzature per la vigilanza", impegno n. 157/2026;
- Quanto a € 178,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap. 7101000 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: " Acquisto beni educazione ambientale", impegno n. 158/2026;
- Quanto a € 20,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap.7100900 art. 0 del Bilancio di Previsione 2026 alla voce: "Spese manutenzione ordinaria automezzi", impegno n. 159/2026;

i cui stanziamenti presentano la necessaria disponibilità.

4) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è GALLI ALESSANDRA, Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO.

5) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.

6) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

29/07/2026

Responsabile del Servizio
GALLI ALESSANDRA

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*