

Determina

Num. **226** del **10/08/2026**

**SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO
SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Oggetto

**SPESE PER EVENTI PROMOZIONALI ANNO 2025: IMPEGNO DI SPESA CON IL DOTT
EDOARDO MASSA PER INTERVENTO DIVULGATIVO IN OCCASIONE DELLA FESTA DEL
MIRTILLO DI FANANO**

CIG

BC9CAF42BB

CUP

Proposta num. 626 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti, successivamente prorogato con deliberazione n. 47 del 11/06/2026;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026"* a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione"*;
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati"*;
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028"*;
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*

CONSIDERATO che l'Ente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali è impegnato nella organizzazione di manifestazioni, eventi ed iniziative promozionali, legati a tematiche ambientali, sportive, culturali ecc., volti a diffondere la conoscenza dei territori protetti e promuoverne l'immagine, con l'obiettivo ulteriore di diversificare ed ampliare le modalità di fruizione del territorio, incentivando lo sviluppo di forme di turismo sostenibile;

PRESO ATTO:

- che nell'ambito delle attività promozionali l'Ente ha sempre promosso e collaborato alla realizzazione di manifestazioni ambientalmente sostenibili sul proprio territorio di riferimento, privilegiando iniziative di carattere sportivo, culturale, educativo e ricreativo in grado di valorizzarlo anche sotto il profilo turistico e di potenziarne le modalità di fruizione;
- che allo scopo è stato anche predisposto un calendario di iniziative denominato Viviparchi 2026, organizzato anche in collaborazione con enti ed associazioni prevalentemente locali, che l'Ente ha ritenuto di sostenere anche dal punto di vista finanziario attraverso una quota parte economica da destinarsi all'acquisizione dei servizi e delle attrezzature necessari allo svolgimento dei relativi eventi;

VISTO che in tale ambito sono state organizzate iniziative che necessitano del supporto di esperti qualificati in discipline molto specifiche, individuando di conseguenza operatori specializzati ed idonei fornire i relativi servizi, in quanto necessari all'attuazione degli eventi stessi;

ACCERTATO in merito che la Legge n.296/2006, così come modificata dall'art.1, c.130, della Legge n. 145/2018, art.1 al fine di semplificare l'attività amministrativa e per conseguire economie di spesa ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 (cinquemila) euro, IVA esclusa, al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, e ritenuto opportuno in tal caso, considerata l'entità della spesa prevista nonché

la specificità delle iniziative da realizzare, non reperibili sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, rivolgersi direttamente ad operatori economici qualificati e specializzati nel settore d'interesse per l'Ente con riferimento alla tipologia delle prestazioni da svolgersi;

DATO ATTO:

- che ai fini di quanto sopra esposto, ed in particolare per la partecipazione all'evento "Festa del mirtillo" che si svolgerà nel territorio del Parco del Frignano (Fanano 7-9/08/2026) si è ritenuto di avvalersi della collaborazione del dott. Edoardo Massa, finalizzata alla realizzazione di un intervento didattico-divulgativo sul tema, inoltrando relativa richiesta di preventivo;

- che l'operatore interpellato si è reso disponibile a fornire i servizi richiesti alle condizioni proposte dall'Ente a fronte di un compenso complessivo pari ad € 150,00, giudicato congruo e conveniente rispetto a quanto fornito;

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato 2026 è prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato, pari ad € 183,00 lordi onnicomprensivi di IVA ed ogni altro onere;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito assumendo un impegno di spesa complessivo di € 183,00 con l'operatore individuato;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva durc on line prot. INPS_51868492 del 3/08/2026 con scadenza in data 1/12/2026 da cui risulta che l'operatore individuato è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni normative;

RITENUTO pertanto di procedere in merito e dato atto che alla procedura di che trattasi è stato assegnato il codice identificativo CIG_BC9CAF42BB;

VISTI:

- il DPR 633/1972 e smi;
- l'art. 192 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- la L. 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza, ora Anticorruzione, n. 8/2010, n. 10/2010 e n. 4/2011, così come modificata dalla deliberazione n. 556/17 della medesima Autorità, nonché le FAQ Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 20/01/2023);

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi e 24/2011 e smi.

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte

della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

- 1) DI PREVEDERE, nell'ambito della partecipazione dell'Ente alla "Festa del mirtillo" che si svolgerà a Fanano dal 7 al 9/08/2026, la realizzazione di un intervento didattico-divulgativo sul tema specifico nonché sul suolo più in generale riferito agli ambienti di crinale propri del territorio del Parco del Frignano;
- 2) DI AFFIDARE allo scopo la realizzazione dell'intervento sopra citato al Dott. Edoardo Massa, Via Casimiro Jodi n.106, 41125 Modena - C.F._MSSDRD90H04H501Z, P. IVA_04147380366 – pec: edoardo.massa@postecert.it, impegnando allo scopo con il professionista sopra individuato l'importo complessivo di € 150,00 oltre IVA di legge; CIG_BC9CAF42BB;
- 3) DI IMPUTARE la somma complessiva lorda onnicomprensiva di € 183,00 sul Bilancio armonizzato 2026 alla Missione 07, Programma 01, Titolo 01, capitolo 7200200 voce SPESE PROMOZIONALI EVENTI, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;
- 4) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà provvedere agli adempimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e smi;
- 5) DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante al fornitore nel limite massimo del presente impegno, con semplice disposizione di liquidazione, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;
- 6) DI SUBORDINARE l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi)
- 7) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
- 8) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è BARTOLI LEONARDO, Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE.
- 9) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.
- 10) DI ATTESTARE a regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

10/08/2026

Responsabile del Servizio
BARTOLI LEONARDO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*