

Determina

Num. **217** del **03/08/2026**

**SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO
SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE**

Oggetto

CONTRIBUTO ECONOMICO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE URBAN STONE SCULPTURE PARK DI FANANO PER L'INIZIATIVA "SIMPOSIO DI SCULTURA" - IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

Proposta num. 624 / 2026

Responsabile del Servizio

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona dell'Arch. Valerio Fioravanti, successivamente prorogato con deliberazione n. 47 del 11/06/2026;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 425 del 16/12/2025 avente per oggetto "*Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione anno 2026*" a decorrere dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 2 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028. Approvazione*";
- n. 3 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2026-2028 e documenti allegati*";
- n. 4 del 22/01/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028*";
- n. 8 del 02/02/2026, avente per oggetto "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*"

VISTO il "Regolamento per la concessione di contributi e patrocini", approvato con deliberazione di Comitato Esecutivo n.11 del 9/02/2022;

CONSTATATO che il predetto Regolamento prevede che le istanze di contributo siano valutate da un'apposita Commissione di valutazione formata dal Direttore dell'Ente, dal Responsabile del Servizio Promozione e Comunicazione e dal Responsabile del Servizio Conservazione della Biodiversità (art.6 del Regolamento);

• CHE una volta redatto il relativo verbale dalla commissione sopra citata questo venga sottoposto all'approvazione del Comitato Esecutivo, ai fini della assegnazione in via definitiva del contributo proposto;

RICHIAMATA in proposito la Deliberazione del Comitato Esecutivo n.41 dell'11/06/2026 con la quale si approvava il Verbale di valutazione delle istanze di contributo redatto dalla apposita Commissione interna, come prevista all'art.6 del vigente Regolamento in materia, che proponeva all'Associazione "Urban stone sculpture park aps" di Fanano (MO) l'assegnazione di un contributo economico di € 1.000,00 per l'attuazione del progetto/iniziativa "Living lab -Simposio internazionale di scultura 2025", concretizzatasi nel corso dell'anno 2025;

ATTESO che il contributo concesso ammontante all'importo lordo complessivo di Euro 1.000,00 è destinato a finalità istituzionali e neppure occasionalmente commerciali e che pertanto la ritenuta del 4% di cui all'articolo 28 del D.P.R. 600/1973 e s.m.i. non deve essere applicata (come da dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione depositata agli atti dell'Ente;

VISTA la relazione tecnico/economica e considerato che l'iniziativa si è regolarmente svolta ed ha consentito di promuovere il territorio del Parco del Frignano e del comune di Fanano in particolare;

RITENUTO pertanto di provvedere ad assumere impegno di spesa per un importo di € 1.000,00 necessario a dare seguito alla corresponsione del contributo economico a favore dell'Associazione sopra citata, provvedendo a disporre contestuale liquidazione;

PRESO ATTO che la corresponsione di risorse non immediatamente riconducibili alla prestazione di forniture, servizi o lavori pubblici strettamente intesi è esclusa dall'applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- CHE il contributo proposto è finalizzato a sostenere l'attività istituzionale dell'Associazione e non prevede alcun tipo di prestazione in favore dell'Ente;

ATTESO per la procedura di che trattasi, per quanto sopra esposto, non vi è l'obbligo di acquisizione del CIG;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTI il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le Linee guida di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dell'Anac e la delibera n. 1/2017 e s.m.i. della medesima Autorità;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e s.m.i., 24/2011 e s.m.i. e 13/2015 e s.m.i.;

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

DATO ATTO che :

- il Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE è BARTOLI LEONARDO che agisce in qualità di responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente,
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio,
- si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti.

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RITENUTO di provvedere in merito.

PER quanto precede,

determina

1) DI DARE SEGUITO, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo ed in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Deliberazione del Comitato Esecutivo n.41 dell'11/06/2026, alle procedure necessarie all'erogazione del contributo economico di € 1.000,00 assegnato all'Associazione "Urban stone sculpture park aps", Piazza Marconi n.1, Fanano (MO), C.F._94178910363, per l'attuazione del progetto/iniziativa "Living lab -Simposio internazionale di scultura 2025" di Fanano (MO);

2) DI IMPEGNARE con l'Associazione suindicata la somma lorda complessiva di € 1.000,00 con imputazione sul Bilancio armonizzato 2026 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 01, Capitolo 7400500 voce CONTRIBUTI AD ALTRI, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;

3) DI LIQUIDARE contestualmente la somma di € 1.000,00, precisando che la liquidazione del contributo di che trattasi potrà avvenire senza ulteriori formalità mediante bonifico bancario sul c/c intestato all'Associazione così come indicato nell'allegata richiesta di erogazione trasmessa dal richiedente e beneficiario ed allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

4) DI CONFERMARE che il contributo in erogazione è destinato a finalità istituzionali e che pertanto la ritenuta del 4% di cui all'articolo 28 del D.P.R. 600/1973 e s.m.i. non deve essere applicata, nonchè da intendersi escluso dall'ambito di applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

5) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 183, 184 et 185 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

6) DI DISPORRE l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;

7) DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento ai sensi della normativa in materia e in riferimento a quanto stabilito dagli atti di indirizzo e programmazione tecnica, economica e finanziaria dell'Ente è BARTOLI LEONARDO, Responsabile del SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE.

8) DI DARE ATTO che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Servizio.

9) DI ATTESTARE a regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

03/08/2026

Responsabile del Servizio
BARTOLI LEONARDO

*Originale firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate*