

**Determinazione n. 6
del 04/02/2016**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ECONOMATO 2016

Il Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale n. 24 del 23/12/2011 ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma.

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 32 del 09/05/2014, successivamente integrata con deliberazione n. 36 del 22/05/2015, ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 75 del 18/12/2015, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016/2018. Approvazione";
- n. 76 del 18/12/2015, avente per oggetto "Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2016/2018 e documenti allegati".
- n° 2 del 01/02/2016 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2016/2018;

CON Decreto del Funzionario incaricato dell'attivazione degli Enti di gestione e della liquidazione dei consorzi di gestione dei Parchi regionali n. 5 del 05/03/2012 sono stati nominati la sig.ra Alessandra Galli agente contabile interno - economo e i sig.ri Savini Giovanni e Pozzi Giuliano Sub agenti contabili interni, come previsto dall'art. 153 comma 7 del DLgs 267/00.

CON Delibera del Comitato Esecutivo n.34 del 23/05/2013, sono stati nominati gli agenti contabili interni dell'Ente e confermato l'Economo nella figura della dipendente Galli Alessandra e i sig.ri Savini Giovanni e Pozzi Giuliano Sub agenti contabili interni;

CONSIDERATO che l'economo provvede agli approvvigionamenti necessari a soddisfare i correnti bisogni dei servizi dell'ente ed è dotato all'inizio di ciascun esercizio finanziario, di un fondo reintegrabile durante l'esercizio.

RITENUTO pertanto opportuno provvedere con il presente atto ad anticipare all'Economo la somma di € 18.70,00 quale fondo di dotazione del Servizio Economale e ad effettuare l'individuazione dei capitoli sui quali l'economo sarà autorizzato ad operare provvedendo, al contempo, all'impegno sui medesimi delle somme presuntivamente necessarie per lo svolgimento del servizio;

CONSIDERATO che i rimborsi all'Economo delle partite regolarmente pagate, e riepilogate nei periodici Rendiconti, per la ricostituzione dell'originaria dotazione iniziale, avvengono mediante mandati di pagamento, emessi sugli interventi e relativi impegni assunti all'inizio dell'anno;

VISTO che l'assunzione di tali impegni è condizione necessaria per assicurare il pagamento delle spese minute ed urgenti di carattere economale ed il funzionamento stesso del Servizio;

RITENUTO necessario fissare il limite unitario di ciascuna spesa a carattere economale in € 400,00

VISTO l'art.93 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 che regola l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni dell'Ente,

Per quanto precede,

determina

- 1) DI anticipare all'economo la somma di € 18.700,00 quale fondo di dotazione del Servizio Economale per l'anno 2016, di cui € 4.500,00 al sub agente contabile Savini e € 2.700,00 al sub agente Pozzi;
- 2) DI impegnare per la gestione del servizio economato durante ano 2016 la somma complessiva di € 18.700,00 ripartita tra i sotto elencati capitoli del Bilancio di Previsione 2016 nel modo seguente;
 - ☐ Quanto a € 200,00 alla Missione 1 Programma 01 Titolo 1 cap 2000100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce : "Spese di rappresentanza";
 - ☐ Quanto a € 200,00 alla Missione 1 Programma 01 Titolo 1 cap 3000500 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce : "Spese di rappresentanza";
 - ☐ Quanto a € 1.400,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1100100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spese per stampati, cancelleria e varie";
 - ☐ Quanto a € 500,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1100300 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spesa per pulizia Locali";
 - ☐ Quanto a € 1.800,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1100400 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spese per arredamenti e attrezzature";
 - ☐ Quanto a € 1.500,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 1100500 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce voce: "Spese per attività di promozione e informazione dell'Ente";
 - ☐ Quanto a € 500,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1100600 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce voce: "Spese per abbonamenti a riviste e giornali";
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1200600 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spesa per formazione personale";
 - ☐ Quanto a € 300,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1201100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spese per utenze canoni telefonia";
 - ☐ Quanto a € 600,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1201200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce voce: "Spesa postali e telegrafiche";
 - ☐ Quanto a € 1.800,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1201400 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce voce: "Spese per manutenzione ordinaria";
 - ☐ Quanto a € 800,00 alla Missione 1 Programma 03 Titolo 1 cap 1600200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce voce: "Imposte e tasse";
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 6700100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Spesa per mantenimento e funzionamento Parco dei Sassi";
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 6700200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: "Acquisto cancelleria Parco Sassi".
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 6800200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: " Interventi manutenzione ordinaria Parco dei

Sassi”;

- ☐ Quanto a € 800,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7100200 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Spesa gestione automezzi carburante”;
 - ☐ Quanto a € 800,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7100600 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Spesa vestiario ed attrezzatura vigilanza”;
 - ☐ Quanto a € 500,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7100700 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Spese acquisto beni c.visita, ostello, rifugi”;
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7101000 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Acquisto beni per l’educazione ambientale”;
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7101100 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Acquisti Riserva Secchia”;
 - ☐ Quanto a € 1.000,00 alla Missione 9 Programma 02 Titolo 1 cap 7200900 art. 0 del Bilancio di Previsione 2016 alla voce: “Spese manutenzioni ordinarie automezzi”;
- i cui stanziamenti presentano necessaria disponibilità;

- 3) DI rinviare a successive determinazioni sia la liquidazione delle spese dall’economo sia l’eventuale integrazione del presente impegno qualora si dimostrasse carente per le effettive esigenze di funzionamento del servizio.

Modena, 04/02/2016

Il Direttore
Arch. Valerio Fioravanti



Servizio Finanziario, Personale e Bilancio

Determina N. **6** del **04/02/2016**

Proposta di SERVIZIO FINANZIARIO PERSONALE E BILANCIO n. 1013/2016

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ECONOMATO 2016.

Visto di Regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

Modena, 04/02/2016

Il Responsabile del Servizio
GALLI ALESSANDRA

Determina N. **6** del **04/02/2016**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ECONOMATO 2016

Attestazione di Pubblicazione

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 04/02/2016 al 19/02/2016 (reg. n. 14/2016).

Modena, 22/02/2016

Il Responsabile del procedimento
(POZZI GIULIANO)